



GUIA DO PARTICIPANTE

CARACTERÍSTICAS GERAIS DO CURSO	2
1. DESCRIÇÃO DO CURSO.....	2
2. PERFIL DO PARTICIPANTE E PRÉ-REQUISITOS.....	2
3. MODALIDADES DE INSCRIÇÃO PARA O CURSO.....	3
3.1 AJUDA FINANCEIRA	3
4. DURAÇÃO E TEMPO DE DEDICAÇÃO.....	4
4.1 DATAS IMPORTANTES.....	4
5. CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES.....	5
6. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM.....	6
7. ESTRUTURA DO CURSO E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM.....	6
8. METODOLOGIA DO CURSO.....	10
8.1 RECURSOS DE APRENDIZAGEM.....	11
8.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	11
9. INSTRUTORES DE CURSO	12
10. SERVIÇOS DE APOIO AO PARTICIPANTE.....	16
10.1 CENTRO DE AJUDA EDX.....	16
10.2 PERGUNTAS FREQUENTES E APOIO AOS PARTICIPANTES.....	16
11. POLÍTICAS DE CURSO	17
11.1 POLÍTICA DE ACESSIBILIDADE DO IDBX.....	17
11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDADE ACADÊMICA	17
11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDADE	17

CARACTERÍSTICAS GERAIS DO CURSO

1. DESCRIÇÃO DO CURSO

Bem-vindo ao curso de **Design de Projetos de Governo Digital**, oferecido pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) através da plataforma edX.

Desde 2014, o BID, através do programa IDBx, desenvolveu uma série de cursos abertos massivos on-line (MOOCs) destinados principalmente a funcionários públicos de países do Brasil e a cidadãos interessados em conhecer a realidade de seus países.

Nos últimos anos, tanto o governo federal quanto os governos estaduais e municipais do Brasil, com o apoio do BID, começaram a criar estratégias digitais para melhorar o atendimento às pessoas e empresas, transformando a gestão de seus processos e melhorando a intercâmbio de informações dentro e entre instituições. No Brasil, mais de 135 milhões de pessoas já se registraram no portal de governo digital e uma pesquisa do BID em 2021 indicou que 86% dos brasileiros já está se adaptando ou se adaptou facilmente ao uso de tecnologias digitais.

Neste contexto, o curso de **Design de Projetos de Governo Digital** visa responder perguntas como: Quais os problemas que provavelmente serão resolvidos com a transformação digital? O que é uma estratégia de transformação digital e como ela é construída? Quais são as boas práticas de monitoramento e avaliação de projetos de transformação digital? Quais são os componentes comuns para resolver problemas com o governo digital e como eles são implementados? Que aspectos transversais devem ser implementados em projetos de transformação digital?

O MOOC conta com a participação de altos funcionários envolvidos na transformação digital dos governos no Brasil. **Susana Cordeiro Guerra**, gerente do Setor de Instituições de Desenvolvimento do BID, compartilha algumas informações relevantes sobre o assunto a ser estudado. **Thiago Tavares Ávila**, superintendente de Modernização e Gestão de Qualidade da SEPLAG, compartilha a experiência do diagnóstico no desenvolvimento do governo digital no Estado de Alagoas. **Andra Robert**, subsecretária de Serviços ao Cidadão, Tecnologia e Inovação, na Secretaria de Governo do Estado de São Paulo, comenta sobre a importância da simplificação e digitalização dos serviços públicos. **Cláudio Gastal**, Secretário de Planejamento, Governança e Gestão do RS, compartilha conosco os desafios e estratégias implementadas na transformação digital do Estado do Rio Grande do Sul.

Este curso visa que os participantes aprendam e apliquem princípios básicos e melhores práticas para a concepção de projetos de transformação digital, e analisem em que condições eles estão para iniciar um projeto em suas organizações.

2. PERFIL DO PARTICIPANTE E PRÉ-REQUISITOS

O curso de **Design de Projetos de Governo Digital** não tem pré-requisitos e está direcionado a diferentes públicos:

- Funcionários públicos de nível nacional e subnacional que precisam entender quais problemas podem ser melhorados através da transformação digital do governo.

- Indivíduos que trabalham em serviços de assessoria ou consultoria encarregados de processos de transformação digital que apoiam o setor público.
- Empresas em geral que precisam entender o que é a transformação digital do governo a fim de melhor contribuir como fornecedores.
- A Academia e o público em geral interessados nos processos de transformação digital em governos.

3. MODALIDADES DE INSCRIÇÃO PARA O CURSO

Você pode realizar o curso sob uma das seguintes modalidades:

- **Assistente ou sem certificado:** você terá acesso a todos os materiais do curso, **com exceção das avaliações com fins de certificação). Você não receberá um certificado no final do curso.** Você terá acesso ao conteúdo gratuito (leituras, vídeos, atividades práticas de treinamento, etc.) por 10 semanas, a partir do dia de sua inscrição. Após essas semanas, você não poderá mais ter acesso ao material do curso.
- **Certificado verificado ou pago:** acesso total a todos os materiais do curso, incluindo avaliações com fins de certificação ou de fixação de aprendizados até o final do curso. Após o término do curso você ainda terá acesso ao material, mas não poderá mais enviar tarefas para avaliação ou obter um certificado. Se você for aprovado, receberá um certificado oficial emitido pelo BID e edX, bem como uma certificação digital que poderá ser compartilhada em seu currículo e LinkedIn.

Você será informado, ao longo do curso, quando seu acesso irá expirar. Aproveite a oportunidade para rever ou baixar os materiais de seu interesse antes desse dia. Lembre-se de verificar as [datas](#) personalizadas neste link.

Para obter o certificado de curso verificado, você terá que preencher três condições:

1. Ser aprovado no curso, obtendo pelo menos 65 % do total de pontos.
2. Pagar USD 29, que é a taxa mínima para emissão de certificados estabelecida pela edX.
3. Realizar a [verificação de identidade na edX](#).

Portanto, se você deseja obter o certificado do curso, você deve optar pela modalidade de certificado verificado.

Além disso, se você se matricular pela modalidade assistente, mas depois decidir obter um certificado, você pode mudar para a outra modalidade de inscrição realizando o respectivo pagamento. Verifique as datas e complete as tarefas com fins de certificação necessárias para obter o certificado.

3.1 AJUDA FINANCEIRA

A edX oferece assistência financeira para estudantes que desejam obter um certificado verificado, mas não têm a capacidade de pagar a taxa correspondente. Os alunos elegíveis poderão receber até 90 % de desconto na taxa de certificado verificada para um curso.

Para solicitar assistência financeira, preencha a aplicação neste [link](#).

4. DURAÇÃO E TEMPO DE DEDICAÇÃO

O curso é "self-paced" (a seu próprio ritmo), portanto estimamos que você precisará passar cerca de 1.5 horas por semana para concluir o curso, incluindo as atividades com fins de certificação (por um total de 10 semanas).

- Se você optar pela modalidade **assistente**, você terá acesso por 10 semanas a **partir do dia de sua inscrição**.
- Se optar pela modalidade **certificado verificado**, poderá completar as atividades classificadas até a data de encerramento do curso (15 de fevereiro de 2023), mas terá acesso ilimitado ao conteúdo.

4.1 DATAS IMPORTANTES

Tenha em mente as seguintes datas:

- **15 de setembro de 2022** data em que o curso estará disponível.
- **06 de fevereiro de 2023**: prazo para optar pelo certificado.
- **15 de fevereiro de 2023, 23:59 horário de Washington D.C.**: Data em que o curso será arquivado

Lembre-se de verificar as datas personalizadas na [página inicial](#) do curso à direita ou na aba "[datas](#)".

●	qui., 15 de set. de 2022	
	Course starts	
●	sáb., 24 de set. de 2022	Due next
	Cuestionario evaluado: 1.5 Avaliação do módulo 1	due 14:00 GMT+2
●	qui., 29 de set. de 2022	
	Cuestionario evaluado: 2.6 Avaliação do módulo 2	due 06:00 GMT+2
●	seg., 3 de out. de 2022	
	Cuestionario evaluado: 3.5 Avaliação do módulo 3	due 22:00 GMT+2

Na guia datas você encontrará um **cronograma sugerido** de acordo com a modalidade escolhida e a data em que você se inscreveu.

Se você estiver inscrito na modalidade certificado verificado, a plataforma edX mostrará neste espaço um **cronograma sugerido** de progresso do curso; estas são datas personalizadas para ajudá-lo a planejar e controlar o ritmo de seus estudos.

Se você não puder enviar um questionário, observe que uma tarefa está atrasada ou leia uma mensagem de que você não cumpriu o prazo sugerido, não se preocupe, pois você poderá alterar as datas sugeridas a qualquer momento até que o curso feche. (15 de fevereiro de 2023)

Você pode alterar as datas de vencimento clicando no botão "*Shift due dates*" para atualizar o calendário, como aparece nesta imagem: (Isso não afetará o progresso que você fez no curso até agora).

Important Dates

It looks like you missed some important deadlines based on our suggested schedule. To keep yourself on track, you can update this schedule and shift the past due assignments into the future. Don't worry—you won't lose any of the progress you've made when you shift your due dates.

Observe que este botão não será ativado quando a data sugerida não expirar, além disso, não será possível alterar a data de validade de qualquer avaliação de resposta aberta e a data final do curso também não é modificável.

5. CONSIDERAÇÕES IMPORTANTES

Para participar do curso é necessário:

- Computador com acesso a internet. Também recomendamos ter versões atualizadas de um dos seguintes navegadores: Chrome, Firefox, Safari ou Internet Explorer (versão 9 em diante).
- Você também pode acessar o curso através do seu celular ou *tablet*, baixando o aplicativo edX do Google Play ou Apple Store.

Se esta é a primeira vez que você faz um curso em edX, recomendamos que, antes de começar, você visite o [curso de demonstração](#), no qual você aprenderá a navegar na plataforma. Se você já conhece o edX, pedimos que você revise o conteúdo da primeira seção do curso, "[Comece aqui](#)" onde você encontrará todas as informações que você precisa para concluir este curso com sucesso.

Este MOOC não tem tutores, portanto, os fóruns não serão moderados pela equipe do curso, porém, estaremos monitorando e atuando caso as "Regras de Comportamento nos Fóruns de Curso" não sejam atendidas, o que você pode encontrar, clicando em "[Guia para Fóruns de Discussão](#)".

6. OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM

Ao final do curso, os participantes terão aprendido a:

- A. Aplicar as melhores práticas na concepção de projetos de transformação digital para implementá-los em projetos próprios.
- B. Reconhecer os componentes comuns que são implementados em projetos de transformação digital com base em exemplos concretos e experiências de sucesso.
- C. Identificar aspectos transversais que permitam a implementação adequada de projetos de transformação digital no governo.
- D. Analisar o grau de preparação de uma organização para iniciar um projeto de governança digital.

Para atingir estes objetivos gerais, em cada módulo você terá que atingir objetivos específicos que juntos o ajudarão a alcançar esta meta.

7. ESTRUTURA DO CURSO E OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM

O curso é composto de 3 módulos de conteúdo mais um módulo introdutório e um módulo de conclusão. Os módulos são compostos de vídeos instrutivos, leituras, exercícios, atividades e questionários de retenção de aprendizados.

Abaixo você encontrará os objetivos de cada módulo, os recursos de aprendizagem que eles contêm e a ponderação das atividades com fins de certificação:

MÓDULO: COMECE AQUI

- Familiarizar-se com a plataforma edX e identificar como acessar os recursos de aprendizagem.
- Identificar as regras de participação e os recursos de orientação e apoio contidos no curso.
- Identificar as avaliações em cada módulo e distinguir os tipos de perguntas que você encontrará nos questionários.
- Identificar o objetivo geral do curso e as tarefas a serem concluídas para ser aprovado no curso.

O objetivo do módulo "Informações importantes sobre o curso" é orientá-lo durante todo o curso.

MÓDULO 1: DIAGNÓSTICO, ESTRATÉGIA, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Objetivos de Aprendizagem

- A. Reconhecer as boas práticas na realização de diagnósticos que precedem (e preparam) os projetos de governo digital.
- B. Identificar os elementos que compõem uma estratégia ou plano de transformação digital, assim como as boas práticas para implementá-los.
- C. Identificar estratégias que possam ser implementadas para criar uma estrutura de monitoramento e avaliação de projetos de transformação digital.

Subseção	Recurso de aprendizagem	Tempo (minutos)	Ponderação na classificação
1.1 Introdução	1.1.1 Descrição e objetivos do módulo 1	10	
	1.1.2 Exercício: Serviços digitais com o advento da COVID-19	10	
	1.1.3 Leitura opcional: Serviços públicos e governo digital durante a pandemia	10	
	1.1.4 Apresentação das atividades transversais	20	
1.2 Diagnóstico: que problemas podem ser resolvidos com a transformação digital?	1.2.1 Vídeo: Identificação de evidências de um problema que requer transformação digital do governo	5	
	1.2.2 Vídeo: Diagnóstico em projetos de transformação digital	12	
	1.2.3 Leitura: Indicadores de diagnóstico de governo digital	15	
	1.2.4 Atividade transversal 1: Diagnóstico	25	
1.3 Estratégia de transformação digital	1.3.1 Vídeo: A estratégia de transformação digital	5	
	1.3.2 Vídeo: Experiência britânica de estratégia de governo digital	12	
	1.3.3 Leitura: Elementos centrais da estratégia de transformação digital	15	
	1.3.4 Vídeo: Coordenação interinstitucional para a agenda digital	5	
	1.3.5 Atividade transversal 2: Estratégia	25	
1.4 Monitoramento e avaliação dos projetos de transformação digital	1.4.1 Vídeo: Monitoramento de projetos de transformação digital	5	
	1.4.2 Vídeo: Experiência no monitoramento de projetos de transformação digital	10	
	1.4.3 Vídeo: Avaliação de projetos de transformação digital	5	
	1.4.4 Atividade transversal 3: Monitoramento e avaliação	25	
1.5 Avaliação do módulo 1	1.5.1 Avaliação do módulo 1	20	33 %
1.6 Conclusões do módulo 1	1.6.1 Principais lições do módulo 1	10	
	1.6.2 Leituras opcionais e outros recursos	0	
	1.6.3 Pesquisa de satisfação	5	

MÓDULO 2: COMPONENTES COMUNS EM PROJETOS DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

Objetivos de Aprendizagem

- A. Identificar componentes comuns aplicados em projetos de transformação digital.
- B. Identificar casos de uso de ferramentas digitais em projetos de governo digital.
- C. Reconhecer os aspectos fundamentais da criação de uma cultura de segurança cibernética em uma organização.

Subseção	Recurso de aprendizagem	Tempo (minutos)	Ponderação na classificação
2.1 Introdução	2.1.1 Descrição e objetivos do módulo 2	10	
	2.1.2 Exercício: Componentes comuns da transformação digital	15	
	2.1.3 Leitura: Pilares de transformação digital	15	
2.2 Simplificação de procedimentos	2.2.1 Vídeo: Simplificando procedimentos em projetos de transformação digital	5	
	2.2.2 Vídeo: Estado de São Paulo como pioneiro na simplificação e digitalização de serviços públicos no Brasil e na América Latina	10	
	2.2.3 Leitura: Simplificação e digitalização: da vida ideal à vida real	15	
	2.2.4 Vídeo: Exemplo de simplificação de procedimentos (carteira de motorista)	3	
2.3 Gestão administrativa eficiente e transparente	2.3.1 Vídeo: Gestão administrativa e transformação digital	5	
	2.3.2 Vídeo: O papel da TI na gestão administrativa	20	
	2.3.3 Vídeo: MapaInversiones: transparência e integridade no uso dos recursos públicos	5	
	2.3.4 Leitura: Importância da gestão de ativos na transformação digital: o caso da Coreia	15	
	2.3.5 Exercício: Bases de dados efetivas	25	
2.4 Visão integral dos dados	2.4.1 Vídeo: Gerenciamento de dados na transformação digital	5	
	2.4.2 Vídeo: Agenda de dados da Colômbia	10	
	2.4.3 Vídeo: Gestão de dados no Uruguai	10	
	2.4.4 Leitura: Como melhorar a gestão de dados em uma instituição pública?	15	
	2.4.5 Exercício: Uso correto dos dados	5	
	2.4.6 Fórum de discussão de dados	20	
2.5 Cibersegurança nas organizações	2.5.1 Vídeo: Cibersegurança em organizações públicas	5	
	2.5.2 Vídeo: Cibersegurança no Ministério da Justiça espanhol	13	

	2.5.3 Leitura: Como melhorar a segurança cibernética em organizações públicas?	15	
	2.5.4 Exercício: Riscos cibernéticos na organização	15	
	2.5.5 Exercício: Detectar tentativa de phishing	15	
	2.5.6 Atividade transversal 4: Componentes comuns da transformação digital	25	
2.6 Avaliação do módulo 2	2.6.1 Avaliação do módulo 2	20	33%
2.7 Conclusões do módulo 2	2.7.1 Principais lições do módulo 2	10	
	2.7.2 Leituras opcionais e outros recursos	0	
	2.7.3 Pesquisa de satisfação	5	

MÓDULO 3: QUESTÕES TRANSVERSAIS EM PROJETOS DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

Objetivos de Aprendizagem

- A. Identificar questões transversais que forneçam as condições necessárias para projetos de transformação digital no governo.
- B. Reconhecer os aspectos regulatórios, de governança e institucionais necessários para realizar projetos de transformação do governo digital.
- C. Reconhecer os desafios e as boas práticas relacionadas ao gerenciamento de talentos humanos em projetos de transformação digital.
- D. Reconhecer o impacto e as boas práticas de gestão da comunicação e o foco do usuário nos projetos de transformação digital do governo.

Subseção	Recurso de aprendizagem	Tempo (minutos)	Ponderação na classificação
3.1 Introdução	3.1.1 Descrição e objetivos do módulo 3	10	
	3.1.2 Exercício introdutório ao módulo	10	
3.2 Estrutura de governança, institucional e regulatória	3.2.1 Vídeo: O que são governança, marco normativo e institucionalidade?	5	
	3.2.2 Infográfico: Institucionalidade: quem faz o quê?	5	
	3.2.3 Leitura: Governança, normas e competências institucionais em projetos de transformação digital	18	
	3.2.4 Vídeo: Entrevista sobre governança, instituições e marco normativo no Rio Grande do Sul	10	
	3.2.5 Vídeo: Gerenciamento de projetos de transformação digital	10	
	3.2.6 Exercício: Passos necessários para uma boa governança e institucionalização	20	

3.3 Talento: condução e adaptação da transformação digital	3.3.1 Vídeo: Desafios do capital humano em projetos de transformação digital	5	
	3.3.2 Leitura: Gestão de talentos humanos na transformação digital da gestão financeira	15	
	3.3.3 Vídeo: Atraindo talentos para a transformação digital	10	
	3.3.4 Vídeo: Adaptando o talento à transformação digital	10	
	3.3.5 Leitura: A transformação digital do governo é tanto sobre as pessoas quanto sobre a tecnologia	40	
	3.3.6 Fórum de discussão: Desafios da gestão de talento humano para a transformação digital	20	
3.4. Design centrado no usuário	3.4.1 Vídeo: Design centrado no usuário em projetos de transformação digital	5	
	3.4.2 Leitura: Comunicação: um elemento chave em projetos de transformação digital	15	
	3.4.3 Vídeo: Design centrado no usuário	10	
	3.4.4 Atividade transversal 5: Aspectos transversais dos projetos de transformação digital	25	
3.5 Avaliação do módulo 3	3.5.1 Avaliação do módulo 3	20	34 %
3.6 Conclusões do módulo 3	3.6.1 Principais lições do módulo 3	10	
	3.6.2 Leituras opcionais e outros recursos	0	
	3.6.3 Pesquisa de satisfação	5	

MÓDULO 4: FECHANDO O CURSO: O QUE VEM A SEGUIR?

Subseção	Recurso de aprendizagem	Tempo (minutos)	Ponderação na classificação
4.1 Como iniciar a transformação digital?	4.1.1 Lista de verificação para iniciar um projeto de transformação digital	10	
	4.1.2 Encerramento do curso	5	

8. METODOLOGIA DO CURSO

O curso está disponível em uma modalidade virtual, onde não há tutor encarregado do acompanhamento ou progresso do participante, mas é **auto-dirigido (ou auto-didata)** para que cada participante possa progredir de forma autônoma nos momentos e horários que decidir.

Recursos de aprendizagem passiva (vídeos, leituras, infográficos, podcasts) e recursos de aprendizagem **ativa** (atividades de aprendizagem formativa e de fixação de conhecimentos)

estarão disponíveis durante todo o curso, no qual sua participação e engajamento são a base para a aprendizagem. O objetivo dos recursos de aprendizagem ativa é aplicar os conteúdos teóricos à sua realidade através de atividades orientadas que incorporam princípios de aprendizagem social e colaborativa.

É importante ter em mente que o aprendizado é o que acontece depois de um esforço consciente para pesquisar, analisar, refletir e compartilhar tópicos de interesse; portanto, convidamos você a aproveitar ao máximo o curso através de sua participação no mesmo.

O primeiro recurso de cada módulo é uma página contendo uma descrição do módulo e indicando os objetivos de aprendizagem, atividades e avaliações que serão realizadas ao longo do módulo.

Recomendamos que você reveja cuidadosamente esta página inicial para que esteja ciente das atividades necessárias para completar o módulo com sucesso e do tempo aproximado que você precisará dedicar a ele.

8.1 RECURSOS DE APRENDIZAGEM

Cada seção ou módulo é dividido em subseções dentro das quais você encontrará vários tipos de componentes ou recursos de aprendizagem:

- **Vídeos do apresentador:** o principal recurso de aprendizado do curso; eles têm aproximadamente 3 a 5 minutos de duração e você verá os instrutores explicando o conteúdo chave relacionado aos projetos de transformação digital do governo.
- **Leituras:** estas correspondem ao conteúdo conceitual do curso e ajudam a aprofundar os conteúdos apresentados nos vídeos feitos por especialistas.
- **Entrevistas:** são vídeos mais longos que lhe permitirão conhecer casos reais da implementação de projetos de transformação digital em outros países, assim como obter boas práticas que podem ser úteis em seu contexto.
- **Exercícios sem fins de certificação:** você encontrará vários tipos de exercícios sem fins de certificação ao longo do curso: perguntas de múltipla escolha após cada vídeo, pesquisas rápidas, exercícios de arrastar e soltar, exercícios práticos onde você pode testar sua compreensão dos conceitos mais importantes de cada módulo.
- **Atividades transversais:** um conjunto de 5 exercícios sem fins de certificação que apresentam a história de uma cidade e o processo inicial de modernização dos serviços oferecidos por seu escritório de registro.
- **Questionários de avaliação:** testes de cerca de 15 perguntas, que objetivam medir o ganho de aprendizado de cada módulo. Para mais informações, consulte a seção [Como serei avaliado?](#)
- **Recursos adicionais:** lista de publicações, blogs e outros recursos de interesse que você encontrará no final de cada módulo que lhe permitirão saber mais sobre os tópicos abordados. Estes recursos são opcionais e, portanto, não são avaliados.

8.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Ao longo do MOOC você encontrará 3 questionários de avaliação com fins de certificação, cada um no final de um dos módulos do curso. Os questionários para os módulos 1 e 2 valem 33 %, e o questionário para o módulo 3 vale 34 %.

A soma dos questionários de avaliação resulta em 100 % da nota total para o curso.

Nota: foi decidido que somente estes recursos seriam avaliáveis para que a maioria das atividades ou exercícios práticos do curso (sem fins de certificação) estivesse disponível para estudantes em geral que estivessem interessados em seu desenvolvimento e treinamento na concepção de projetos de transformação digital no governo.

Para passar no curso você terá que responder todos os questionários de avaliação de fixação de aprendizados e obter uma média de 65 % ou mais.

Somente na modalidade certificado verificado você pode ver o progresso do curso, vá para a guia "[Progresso](#)" no menu superior da plataforma.

9. INSTRUTORES DE CURSO

Aqui estão os principais instrutores do curso.

FLORÊNCIA CABRAL

Florencia Cabral é consultora da equipe de cibersegurança da Divisão de Inovação para Serviços aos Cidadãos (ICS) do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Ela coordena a produção de materiais de aprendizagem e iniciativas de capacitação na área de cibersegurança para a América Latina e o Caribe. Anteriormente ela era consultora na área de Governo Digital e analista de operações na ICS. Ela é formada em Ciência da Computação pela Universidade do Colorado Boulder.

MAURICIO GARCÍA MEJÍA

Especialista líder em Modernização do Estado no Banco Interamericano de Desenvolvimento. Antes de ingressar no BID em 2009, ele acumulou mais de 20 anos de experiência profissional em várias dimensões da reforma do Estado, sobre a qual ele também publicou extensivamente.

Antes de ingressar no Banco, Mauricio foi Secretário Técnico da Comissão para a Modernização do Sistema de Administração da Justiça, assessor do Ministério da Presidência, Gerente de Desenvolvimento da Agência Peruana de Promoção do Investimento Privado e Secretário Técnico do Conselho Empresarial para a Promoção do Investimento Privado no Peru. Ele colaborou como consultor em múltiplos projetos de desenvolvimento para organizações nacionais e internacionais como o BID, o Banco Mundial, o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento, a Agência dos Estados Unidos para o Desenvolvimento Internacional e a Organização Internacional para as Migrações em 15 países. Ele também ensinou gestão estratégica do Estado, sistemas administrativos e gestão pública em várias universidades no Peru.

Mauricio é formado em Direito pela Universidade da Costa Rica, mestre em Gestão Política e Comunicação Eleitoral pela Universidade Autônoma de Barcelona e mestre em Gestão e Políticas Públicas pela Universidade do Chile. Ele também é mestre em Administração Pública pela Kennedy School of Government da Universidade de Harvard, com especialização em Regulamentação e Análise Industrial, e doutor em Governo e Administração Pública pela Universidade Complutense de Madri.

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ

Formado em 2004 como o nº 1 em Engenharia Informática pela Universidade Alfonso X el Sabio em Madri. Este treinamento foi complementado ao longo do tempo com certificações reconhecidas em disciplinas como Gerenciamento e Entrega de Serviços de TI (ITILv3 e ITILv4), Gerenciamento de Projetos (PMP), Gerenciamento de Arquitetura Tecnológica (TOGAF), Governança e Estrutura de Gerenciamento de TI (COBIT 2019) e Desenvolvimento e Operação Ágeis (DASA DevOps). Também com programas de prestígio como o Programa Executivo de Liderança Pública do Instituto de Empresa, o Programa de Desenvolvimento Gerencial da Universidade Carlos III ou o Leading in Artificial Intelligence: Exploring Technology and Policy Programme da Harvard Kennedy School.

Sua carreira profissional começou em 2002 na Alemanha como analista e desenvolvedor de aplicações de mobilidade na Siemens AG, continuando na Accenture no período de 2004-2006 entre a Espanha e os EUA como consultor de sistemas de TI orientado para a análise de grandes volumes de dados. Ele o seguiu como fundador de uma start-up tecnológica (2006-2008) focada em serviços de TI para pequenas e médias empresas. No período de 2015-2020 ele atuou como Diretor Geral Adjunto de Novas Tecnologias para Justiça no Ministério da Justiça da Espanha, onde foi responsável pela transformação digital dos tribunais, procuradorias e registros civis, principalmente. Ele também serviu durante esses anos como membro do Comitê Permanente do Comitê Técnico Estatal de Administração Judicial Eletrônica (CTEAJE), segundo vice-presidente do Plenário e membro do Comitê Permanente da Comissão Ministerial de Administração Digital do Ministério da Justiça e como membro do Comitê Diretor de Tecnologias de Informação e Comunicação da Administração Geral do Estado.

Em 2020, ele entrou no Banco Interamericano de Desenvolvimento como Especialista Sênior de Governo Digital.

MARIANO LAFUENTE

Mariano Lafuente é Especialista líder em Modernização do Estado no BID, onde trabalha nas áreas de gestão de recursos humanos na Administração Pública, reformas de centro de governo e Delivery Units. Antes de seu trabalho no BID, Mariano trabalhou como especialista em gestão pública no Banco Mundial. É bacharel em Ciências Políticas pela Universidade Católica da Argentina e mestre em Políticas Públicas pela Universidade de Maryland.

PABLO LIBEDINSKY

Pablo é de nacionalidade israelense e argentina, formado em Manutenção e Gestão de Redes de Computadores, e possui múltiplas certificações em cibersegurança, incluindo CISO, CISSP e CNSS. Sua principal experiência está na concepção técnica e implementação de projetos de cibersegurança em organizações privadas em múltiplos setores, incluindo comunicações, transporte, educação, energia e plantas industriais. Ele atuou como chefe de segurança da informação e tecnologias de cibersegurança na Cellcom, uma empresa de telecomunicações, e como consultor e implementador de segurança da informação na Matrix, uma empresa de integração tecnológica, ambas líderes em seus mercados em Israel.

Pablo trabalha no Cluster do Governo Digital, apoiando os vários clientes do Banco Interamericano de Desenvolvimento com conselhos técnicos sobre segurança cibernética.

EVELYN MOLINA

Evelyn Molina é consultora da Divisão de Inovação de Serviços aos Cidadãos do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Ela tem mais de 9 anos de experiência trabalhando com governos da região melhorando sua eficiência e fortalecendo sua capacidade técnica nas áreas de gestão pública, transparência e, recentemente, no uso da ciência dos dados.

Anteriormente, trabalhou na Administração Pública da Costa Rica, especificamente no Ministério da Fazenda e no Ministério do Comércio Exterior. Evelyn é mestre em Ciência dos Dados por Pompeu Fabra (Espanha) e bacharel em Economia pela Universidade da Costa Rica.

ARTURO MUENTE

Arturo Muent Kunigami tem mais de 20 anos de experiência em desenvolvimento aberto, telecomunicações e serviços financeiros. Atualmente é Especialista Sênior em Modernização do Governo no Banco Interamericano de Desenvolvimento, onde é responsável por projetos no governo digital, registros civis e identidade, e política de dados.

Antes de ingressar no BID, Arturo trabalhou durante uma década como membro da equipe do Banco Mundial, liderando a concepção e implementação de produtos de conhecimento e projetos de investimento na área de telecomunicações, serviços baseados em TI e cidades inteligentes em vários países ao redor do mundo.

Arturo é economista da Universidade do Pacífico (Peru) e possui um MBA da Universidade Emory (EUA). Você pode seguir Arturo no Twitter @n0wh3r3m4n.

ALEJANDRO PAREJA

Alejandro Pareja, cidadão do Uruguai, é Especialista Sênior em Modernização do Governo no Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Antes de ingressar no BID, ele trabalhou na modernização dos serviços transacionais para o Governo do Uruguai e na consultoria internacional em gestão e sistemas de informação nos setores de eletricidade e logística.

No BID, ele desenvolve projetos e expertise nas seguintes áreas: governo digital, gerenciamento e uso de registros públicos, projeto e gerenciamento de processos administrativos, sistemas de identidade física e digital, gerenciamento de ativos públicos não financeiros e medição da qualidade e satisfação com serviços públicos transacionais. Neste último, ele lidera a iniciativa Simplificando Vidas.

Pareja é engenheiro elétrico, com perfil em telecomunicações, da Universidade da República (Uruguai) e profissional em gestão de projetos.

SANTIAGO PAZ

Santiago Paz é especialista em cibersegurança no Banco Interamericano de Desenvolvimento, assessorando projetos e colaborando com diferentes países da região para desenvolver suas capacidades. Anteriormente, foi diretor da área de Segurança da Informação na Agência Governamental Digital do Uruguai (AGESIC), onde fundou o CERT Nacional e criou o sistema de assinatura e identificação eletrônica.

Ele é Engenheiro de Telecomunicações, possui mestrado em Segurança Informática e é certificado como Auditor de Sistemas de Informação pelo ISACA (CISA). Ele fez cursos executivos sobre o assunto na Universidade Internacional da Flórida (FIU), na Universidade

Hebraica (HU) e na Kennedy School da Universidade de Harvard. Ele tem publicações relacionadas à cibersegurança no IEEE, OEA e BID.

MIGUEL PORRÚA

Miguel A. Porrúa é o Coordenador do Cluster do Governo Digital Orientado por Dados (DDG) da Divisão de Inovação de Serviços aos Cidadãos do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) desde dezembro de 2018. O Sr. Porrúa tem mais de 25 anos de experiência profissional, tanto no setor público quanto no privado. Antes de ingressar no BID em 2013 como especialista em Governo Digital (e-Government), ele foi Especialista Sênior em Governo Eletrônico na Secretaria de Assuntos Políticos da Organização dos Estados Americanos (OEA) e Diretor de Relações Governamentais na empresa de governo eletrônico govWorks para a América Latina, onde realizou vários projetos de governo eletrônico na região.

Antes de sua chegada aos Estados Unidos, ele morou em Montevidéu, onde trabalhou para a Agência Espanhola de Cooperação Internacional para o Desenvolvimento (AECID) e para o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) em projetos relacionados a novas tecnologias. Ele co-editou vários livros e publicou artigos e trabalhos sobre governo eletrônico e o uso de novas tecnologias aplicadas à administração pública.

O Sr. Porrúa é formado em Economia e Negócios pela Universidade de Oviedo (Espanha) e possui um MBA pela Thunderbird School of Global Management da Universidade Estadual do Arizona (EUA).

BENJAMIN ROSETH

Benjamin Roseth é Especialista Sênior em Modernização do Governo no Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Ele coordena o trabalho analítico para o Cluster Digital da Divisão de Inovação de Serviços aos Cidadãos, incluindo avaliações de impacto e outras pesquisas quantitativas e qualitativas. Além disso, ele é responsável pelas atividades do BID sobre governo digital, governança, transparência e segurança do cidadão na Jamaica.

Anteriormente, como jovem profissional do BID, ele trabalhou no Escritório de Avaliação e Supervisão (OVE). Antes do BID, ele foi consultor de estratégia na Deloitte e associado júnior na unidade de gestão pública do Banco Mundial.

Roseth é Mestre em Relações Internacionais com especialização em Desenvolvimento Econômico pela Universidade de Columbia (EUA), Bacharel em Relações Internacionais pela Universidade Tufts (EUA) e Bacharel em Música pelo Conservatório New England (EUA).

MARÍA INÉS VÁSQUEZ

María Inés Vásquez é Especialista Sênior em Modernização do Governo no Banco Interamericano de Desenvolvimento e faz parte da equipe de Governo Digital e Dados. Desde março de 2019, María Inés está baseada no Panamá, de onde ela lidera a operação de empréstimo "Panamá online" executada pela Autoridade Governamental de Inovação, e coordena a agenda do governo digital para a América Central.

Ela tem mais de 15 anos de experiência em gestão pública, reforma do Estado, empresas públicas, gestão de projetos e design institucional. No BID, María Inés também trabalhou na Gestão de Instituições para o Desenvolvimento, onde coordenou iniciativas de economia digital e desenvolvimento institucional para a região. Atuou como consultora em outras organizações

internacionais (Banco Mundial, UNDEF) e trabalhou na Secretaria de Gestão Pública da Presidência do Conselho de Ministros, no Ministério de Economia e Finanças, no Instituto Nacional de Defesa da Concorrência e Proteção da Propriedade Intelectual no Peru. Ela é mestre em Administração Pública pela Maxwell School of Citizenship and Public Affairs da Universidade de Syracuse e advogada pela Pontificia Universidad Católica del Perú.

HAROLD VILLALBA

Harold Villalba é especialista em Gestão do Conhecimento e Aprendizagem no Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Ele trabalha na curadoria do conhecimento do setor para o projeto, execução e encerramento das operações e apóia a iniciativa Conectividade do Cliente, uma plataforma bancária para a execução de unidades e agências de ligação. Além disso, ele é responsável pelas iniciativas de digitalização envolvendo o uso de ferramentas analíticas e de inteligência artificial.

Harold é doutorando em Políticas Públicas na University College London (UCL) e tem mestrado em Economia pela Universidad de Los Andes.

10. SERVIÇOS DE APOIO AO PARTICIPANTE

Durante o desenvolvimento do curso você terá à sua disposição os seguintes serviços:

10.1 CENTRO DE AJUDA EDX

[Na central de ajuda edX](#), você encontrará respostas para perguntas frequentes sobre como começar, informações básicas do edX, informações de certificados e outros tópicos relacionados.

10.2 PERGUNTAS FREQUENTES E APOIO AOS PARTICIPANTES

Nas guias superiores da plataforma você encontrará uma série de recursos que você pode usar de acordo com suas necessidades:

- [Perguntas mais frequentes – Gerais](#): Aqui você encontrará respostas para tópicos gerais do curso, como prazos ou perguntas sobre o formato dos questionários de avaliação.
- [Perguntas mais frequentes – Técnicas](#): Aqui você encontrará respostas para tópicos tecnológicos, como a visualização de recursos em computadores ou dispositivos móveis.
- [Apoio ao participante](#): se você não encontrar uma resposta para sua pergunta, na guia Apoio ao participante você encontrará um formulário através do qual você pode solicitar atenção técnica personalizada. O tempo de resposta é de até 24 horas de segunda a sexta-feira e de até 48 horas nos finais de semana.

11. POLÍTICAS DE CURSO

11.1 POLÍTICA DE ACESSIBILIDADE DO IDBX

Como usamos a plataforma edX para entrega de cursos, adotamos a [política de acessibilidade edX](#).

11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDADE ACADÊMICA

Como usamos a plataforma edX para entrega de cursos, abordamos questões de integridade acadêmica usando o [código de honra edX](#).

11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDADE

Como usamos a plataforma edX para entrega de cursos, abordamos a questão da privacidade através [da política de privacidade da edX](#).

11.4 POLÍTICA DE ENTREGA ATRASADA

Se você optar pelo certificado verificado, você terá tempo para concluir todas as atividades qualificadas até o dia da conclusão do curso. Após a data, a opção de realizar as avaliações será desativada.