

သင်ခန်းစာ ၁။ ကြီးမားသည့် အပြောင်းအလဲများ မြန်ဆန်ခြင်း

ပဟေဠိ ရွေးချယ်ရန် ၃ ။ ဝန်ထမ်းထပ်မံတိုးချဲ့ရန်သို့ မဟုတ် လျှော့ချရန်မလိုဘဲ ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း (တောင်အာဖရိက)

ပဟေဠိများမှာ တောင်အာဖရိက ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအဖွဲ့ သည် ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှုပေးရာတွင် ရင်ဆိုင်ရသော စိန်ခေါ်မှုများနှင့် ဖြေရှင်းမှုများကို နားလည်စေရန် အထောက်အကူပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။ ပဟေဠိများမဖြေဆိုခင် ကျွန်ုပ်တို့ သေချာစွာ ဖတ်ပါ။

ဝန်ထမ်းထပ်မံတိုးချဲ့ရန်သို့ မဟုတ် လျှော့ချရန်မလိုဘဲ ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း တောင်အာဖရိက၏ သက်သေခံမှတ်ပုံတင်စာအုပ်ထုတ်ပေးခြင်းဆောင်ရွက်ချက် (၂၀၀၇-၂၀၀၉)

အဖြစ်နိုင်ဆုံးသော အဖြေကိုဖြေရန်သာ သတိပြုပါ။ အချို့အဖြေများမှာ လုံးဝမှားနေခြင်းမဟုတ်သော်လည်း ပိုကောင်းသော အဖြေများရှိနေပါသည်။ ပဟေဠိများနှင့် ပတ်သက်သည့် ဖြေရှင်းချက်များနှင့် တုန့်ပြန်ချက်များအတွက် ဆွေးနွေးမှု ဖိုရမ်သို့ သွားပါ။ (quiz discussions ကဏ္ဍတွင် ပဟေဠိများနှင့် ပတ်သက်သည့် ပိုမိုအသစ်များတင်ရန် သတိပြုပါ။)

မေးခွန်း ၁

ကျွန်ုပ်တို့ အောက်ပါ စာပိုဒ်များကို စဉ်းစားပါ။

သက်သေခံအထောက်အထားလျှောက်လွှာလျှောက်ရန် အနည်းဆုံး ၆လကြာပြီး ပြည်သူများသည် ၎င်းတို့၏ ယာယီ သက်သေခံအထောက်အထားများကို အသစ်ပြုလုပ်ရန် ရုံးခွဲများသို့နှစ်ကြိမ်သွားရောက်ကြရသည်။ ဌာန၏ ပြည်သူစစ်တမ်းအရ ၄၀%သော လာရောက်သူများသည် တစ်နာရီကျော်ကြာအောင် တန်းစီကြရသည်။ ၎င်းတို့၏ လက်မှတ်များ အသင့်ဖြစ်မဖြစ်မသိရှိရဘဲ လိုအပ်နေသောပြည်သူများသည် ၎င်းတို့၏ ဒေသပြည်ထဲရေးရုံးများသို့ လျှောက်ထားမှုများပြီးစီးသည့်အမှတ်ဖြင့် လာရောက်ကြရသည်။ ဌာနစစ်တမ်းမှ တွေ့ရှိသည်မှာ ၃၉%သော ရုံးခွဲများတွင် တန်းစီနေကြသည့် ပြည်သူများသည် ၎င်းတို့ လျှောက်ထားမှုများအား စောင့်ဆိုင်းကြရသည်။ ၂၀၀၆ခုနှစ်တွင် ငြင်းချက်ထုတ်သူတစ်ဦးက စာရင်းစစ်ချုပ်ရုံးကို အဆိုဆုံးသတ်မှတ်ထားရာမှ အထက်ပါဌာနသို့ အာရုံပြောင်းသွားသည်။ ခေါင်းဆောင်များသည် အရေးယူဆောင်ရွက်ရန် ဖိအားပေးခံရသည်။

ဤကျွန်ုပ်တို့ principal agent ပြဿနာ၏ အဓိကလက္ခဏာများကိုဖော်ပြရာတွင် အောက်ပါတို့မှ မည်သည့်အချက်သည် အကောင်းဆုံး ဖော်ပြနိုင်သနည်း။

- က။ ဤကျွန်ုပ်တို့ principal agent ပြဿနာ၏ အဓိကလက္ခဏာမှာ စာရင်းစစ်ချုပ်ရုံးမှ အဆင့်လျော့နည်းသွားခြင်းဖြစ်သည်။
 - ခ။ principal agent ပြဿနာ၏ ဖြစ်နိုင်သော လက္ခဏာမှာ အဆင့်တိုင်းတွင် ကြာမြင့်မှုများနှင့် တန်းစီနေခြင်းများဖြစ်သည်။
 - ဂ။ principal agent ပြဿနာ၏ လက္ခဏာမှာ ခါးသီးနေသောလူထုသည် ဌာနကို ဖိအားပေးခြင်းဖြစ်သည်။
- အဖြေ။ ၁

မေးခွန်း ၂

ကေ့စ်မှ အောက်ပါ စာပိုဒ်များကို စဉ်းစားပါ။
ပထမအဆင့်မှာ ဥပဒေကြမ်းကော်မတီက ဖြစ်ပါသည်။ ဌာနမန်နေဂျာများနှင့် Fever Tree အကြံပေးများသည် အဆင့်တိုင်းကို ဖြတ်သန်းခဲ့ကြပြီး မလိုအပ်မှုများလျော့ချခဲ့သည်။ Tavern ကပြောကြားသည်မှာ ကျွန်တော်တို့ ရုံးတိုင်းမှာ မှတ်တမ်းတင်ပြီး မလိုအပ်ဘဲ အထပ်ထပ်ဖြစ်နေတာတွေကို တွေ့ခဲ့ပါတယ်။ စစ်တမ်းတစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် ဌာနသည် စားသုံးသူစစ်တမ်းကို ကောက်ယူခဲ့ပြီး ပြည်သူများ ရုံးခွဲတစ်ခုတွင် စောင့်ဆိုင်းရသော ကြာမြင့်ချိန်ကို မှတ်တမ်းတင်ခဲ့သည်။

ဤအပိုဒ်တွင် အောင်မြင်သော ပြောင်းလဲရေးခေါင်းဆောင်များသည် အဖွဲ့အစည်းပုံစံများ၊ အလေ့အကျင့်များ၊ ဝန်ထမ်းစီမံခန့်ခွဲရေးများ မပြောင်းလဲခင် လုပ်လေ့လုပ်ထရီသော အလေ့အကျင့်တစ်ခုကို ဖော်ပြထားသည်။ အောက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်အချက်များမှ အဆိုပါအလေ့အကျင့်သည် မည်သည့် အလေ့အကျင့်ဖြစ်သနည်း။
က။ Impact တိုင်းတာခြင်း (impact assessment)
ခ။ ပရိုဂရမ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (program evaluation)
ဂ။ ဝန်ဆောင်မှု စနစ်ကြီးတစ်ခုလုံးကို ဖော်ထုတ်ခြင်း (tracing the delivery chain)

အဖြေ ၈။

မေးခွန်း ၃

အောက်ပါအပိုဒ်သည် ဝန်ဆောင်မှု စီမံခေါ်မှုကို ဖော်ပြထားသည်။ ထိုပြဿနာကို ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအဖွဲ့က ဖြေရှင်းရန် ကြိုးပမ်းထားသည်။

စစ်တမ်းကောက်ပြီးနောက် အဖွဲ့သည် အားကောင်းသော သမဂ္ဂများ၊ ပြည်သူ့ဝန်ထမ်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အလုပ်သမား ဥပဒေများ၏ ကန့်သတ်မှုများအကြားတွင် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ရန် အစီအစဉ်ရေးဆွဲခဲ့သည်။ Tavernက အဖွဲ့သည် အဆင့်တိုင်းတွင် သမဂ္ဂကို ဂရုတစိုက်ဆွေးနွေးခဲ့ကြောင်း ပြောကြားခဲ့သည်။ မန်နေဂျာတစ်ယောက်အနေနှင့်ဖြစ်တတ်တာက လုပ်ငန်းစဉ်အသစ်ကို အကောင်အထည်ဖော်မယ့်အစား ထားလိုက်တော့။ ဒီသမဂ္ဂတွေနှင့် ထိပ်တိုက်မတွေ့ချင်ဘူး။ ဒါပေမယ့် ဒီတစ်ကြိမ်မှာတော့ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့က ၎င်းတို့ ဗျူဟာပြောင်းလိုက်တယ်။ ကျွန်တော်တို့ဆီမှာ လုပ်ငန်းစဉ်ပြောင်းလဲတိုင်း သမဂ္ဂများ ကျွန်တော်တို့ လုပ်ငန်းစဉ်ပြောင်းလဲရေးဆွေးနွေးပွဲမှာ တက်ရောက်ပါ။ ကျွန်တော်တို့ ဒီလုပ်ငန်းစဉ်ကို ပြောင်းလဲဖို့ စဉ်းစားနေပါတယ်။ ဝန်ထမ်းတွေကို သူတို့ရဲ့ အချိန်နှင့် အလုပ်တွေနှင့် ပတ်သက်ပြီး ဘယ်လိုအကျိုးသက်ရောက်မလဲ။ သူတို့ အရည်အသွေးမြင့်တက်လာနိုင်တယ်။ ပြောင်းလဲမှုနည်းနည်းရှိနိုင်တယ်။ ဒါကြောင့် သမဂ္ဂတွေကိုယ်တိုင် လက်ခံလာပါတယ်။

တောင်အာဖရိက ပြည်ထဲရေးကေ့စ်သည် ဝန်ဆောင်မှုပေးရာတွင် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအဖွဲ့ ကြံတွေ့ရသော စီမံခေါ်မှုများကို ဖော်ပြထားသည်။ အောက်ပါတို့မှ မည်သည့်အချက်များသည် စီမံခေါ်သည့်အချက်များဖြစ်သနည်း။ (သင့်လျော်ရာအားလုံးရွေးချယ်ပါ။)

က။ ကနဦးပိုင်းတွင် စွမ်းဆောင်ရည်ကို စောင့်ကြည့်ရန် အချက်အလက်ကောက်ယူသည့် စနစ်မရှိပါ။

ခ။ ဘတ်ဂျက်အကြပ်အတည်းသည် ပြောင်းလဲရေးသမားများလုပ်နိုင်သည့်အတိုင်းအတာကို ကန့်သတ်ထားသည်။

ဂ။ မန်နေဂျာများအကြားတွင် မီးသတ်သည့် စိတ်သဘောထားရှိနေသည်။ မန်နေဂျာများသည် ချက်ချင်းအရေးပေါ်လိုအပ်ချက်များကိုသာ အာရုံစိုက်သည်။

အဖြေ။ က နှင့် ဂ

မေးခွန်း၄

ဤကော်မတီတွင် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးတွင် ပါဝင်သောအစိတ်အပိုင်းများသည် အလွန်ချိတ်ဆက်နေကြပြီး အဆင့်လိုက်ဖြစ်ပေါ်မှုသည် အရေးကြီးသည်။ ဥပမာ- ပြဿနာများကို ဖြေရှင်းပါက လုပ်ငန်းစဉ်များ ရှင်းလင်းခြင်း - စာရွက်စာတမ်းများထုတ်ပေးရာတွင် လိုအပ်သောအဆင့်များနှင့် အဆင့်တိုင်းတွင် ကိုင်တွယ်ရသော ဝန်ထမ်းများ၏ လုပ်ငန်းသတ်မှတ်ချက် job description သည်အရေးကြီးပါသည်။

အဆိုပါ ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအစိတ်အပိုင်းသည် အောက်ပါတို့မှ မည်သည့်အစိတ်အပိုင်းပါဝင်နေသနည်း။

က။ ဝန်ထမ်းများအား အုပ်စုသို့ မဟုတ်အစုငယ်လေးများဖွဲ့ပြီးလုပ်ကိုင်ခြင်း

ခ။ စွမ်းဆောင်ရည်ရည်မှန်းချက်ဦးတည်ချက်များ ချမှတ်ခြင်း

ဂ။ လုပ်ငန်းခွင်နေရာကို သန့်ရှင်းရေးပြုလုပ်ပြီး ဝင်စာထွက်စာများကို စဉ်ခြင်း

အဖြေ ကနှင့်ခ

မေးခွန်း၅

ဤကော်မတီတွင် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအဖွဲ့သည် တစ်ဦးချင်းနှင့်အုပ်စုလိုက်ဦးတည်ချက်များချမှတ်ရန် ညှိနှိုင်းသည့်ဖြစ်စဉ်ပါဝင်သည်။ အဖွဲ့အစည်းတစ်ရပ်လုံးအနေဖြင့် အောက်ပါတို့မှ မည်သည့်အပိုင်းသည် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအောင်မြင်စေရန် အဖွဲ့က အသုံးပြုသင့်သနည်း။ (သင့်လျော်ရာအားလုံးရွေးချယ်ပါ)

က။ အမှားဖြစ်ပွားနှုန်း

ခ။ စားသုံးသူများကျေနပ်သည့်အဆင့်

ဂ။ သက်သေခံအထောက်အထား ထုတ်ပေးရန်ကြာချိန်။ ၂၀၀၈ခုနှစ်တွင် ထုတ်ပေးချိန်သည် ပျမ်းမျှ

၆၀ရက်ကြာသည်။ ၅၀%ကြာအထိကြာမြင့်ချိန်ကို လျော့ချနိုင်ခဲ့သည်။ နှစ်ကုန်ပိုင်းတွင် ကြာမြင့်ချိန်သည် ပျမ်းမျှ ၄၀ရက်သာဖြစ်သည်။

ဃ။ ပုံမှန်ထက်ကြာမြင့်သည့် လျှောက်လွှာအချိုးအစား

င။ နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း ထုတ်ပေးချိန်နှင့် ကြာမြင့်သည့်အဆင့်များ

အဖြေ။ က၊ ခ၊ ဂ၊ ဃ နှင့် င (အားလုံး)