

## GUÍA DEL PARTICIPANTE

### ÍNDICE

GUÍA DEL PARTICIPANTE.....	1
<b>CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CURSO.....</b>	<b>2</b>
<b>1. DESCRIPCIÓN DEL CURSO .....</b>	<b>2</b>
<b>2. PERFIL DEL PARTICIPANTE Y PRERREQUISITOS.....</b>	<b>2</b>
<b>3. MODALIDADES DE REGISTRO AL CURSO.....</b>	<b>3</b>
<b>4. DURACIÓN Y TIEMPO DE DEDICACIÓN.....</b>	<b>4</b>
4.1 FECHAS IMPORTANTES.....	4
<b>5. CONSIDERACIONES IMPORTANTES .....</b>	<b>5</b>
<b>6. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE .....</b>	<b>5</b>
<b>7. ESTRUCTURA DEL CURSO Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAJE .....</b>	<b>5</b>
<b>8. METODOLOGÍA DEL CURSO.....</b>	<b>11</b>
8.2 RECURSOS DE APRENDIZAJE .....	12
8.3 CRITERIOS DE EVALUACIÓN .....	12
<b>9. INSTRUCTORES DEL CURSO.....</b>	<b>12</b>
<b>10. SERVICIOS DE APOYO AL PARTICIPANTE .....</b>	<b>13</b>
10.1 CENTRO DE AYUDA DE EDX.....	13
10.2 PREGUNTAS FRECUENTES Y APOYO AL PARTICIPANTE .....	13
<b>11. POLÍTICAS DEL CURSO.....</b>	<b>13</b>
11.1 POLÍTICA DE ACCESIBILIDAD DE IDBX.....	13
11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDAD ACADÉMICA.....	13
11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDAD.....	13
11.4 POLÍTICA DE ENTREGAS TARDÍAS .....	13

## CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CURSO

### 1. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Te damos la bienvenida al curso **Inteligencia Ciudadana: qué, cómo, cuándo y dónde**, ofrecido por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) a través de la plataforma edX.

Desde 2014 el BID, a través del programa IDBx, ha desarrollado una serie de cursos masivos abiertos en línea -MOOC, por sus siglas en inglés- dirigidos principalmente a **funcionarios** públicos de los países de América Latina y el Caribe y a los **ciudadanos** interesados en conocer la realidad de sus países.

Como parte de esta iniciativa, el curso **Inteligencia Ciudadana: qué, cómo, cuándo y dónde**, busca responder a preguntas tales como “¿qué son los niveles de vinculación con la ciudadanía?, ¿cómo se implementan?, ¿cuándo y dónde debemos utilizar cada uno ellos?” entre otras, que intentan transmitir, en un lenguaje sencillo, aquellos conceptos básicos sobre la participación ciudadana inteligente que te permitirán comprender cómo funcionan los niveles de vinculación con la sociedad civil y por qué es tan relevante una inclusión ciudadana efectiva para el éxito de la iniciativas.

### 2. PERFIL DEL PARTICIPANTE Y PRERREQUISITOS

El curso **Inteligencia Ciudadana: qué, cómo, cuándo y dónde** no tiene prerequisites y está dirigido a:

- ConSoc (Grupos Consultivos de la Sociedad Civil) del Grupo BID.
- Gerentes de las áreas de RSE de empresas de la región.
- Gerentes de Relaciones Institucionales/Vinculación con la comunidad de diferentes OSC (cámaras de comercio, start ups, federaciones de industria, entidades sectoriales no gubernamentales, agencias de desarrollo, centros de investigación, ONG, empresas sociales etc).
- Secretarías de extensión/Vinculación con la comunidad de las Universidades y otros centros de formación.
- Agencias gubernamentales ejecutoras de proyectos (nivel ejecutivo y técnico).
- Gerentes de proyectos de cualquier sector (gubernamental, privado, sociedad civil).
- Representantes de pueblos indígenas, afrodescendientes, minorías, grupos en situación de vulnerabilidad.
- Ciudadanos y ciudadanas interesados en la temática.

## 3. MODALIDADES DE REGISTRO AL CURSO

Puedes realizar el curso bajo alguna de las siguientes modalidades:

- **Asistente o sin certificado:** acceso a todos los materiales del curso, **excepto las evaluaciones calificadas. No obtendrás un certificado al final del curso.** Podrás acceder al contenido gratuito (lecturas, videos, actividades prácticas formativas, entre otros) durante 10 semanas contando desde el día de tu inscripción. Una vez transcurridas estas 10 semanas ya no podrás acceder al material del curso.
- **Certificado verificado o pagado:** acceso completo a todos los materiales del curso, incluidas las evaluaciones calificadas o sumativas hasta que finalice el curso. Una vez finalizado el curso, seguirás teniendo acceso al material, pero ya no podrás enviar tareas que aporten a la calificación ni obtener un certificado. Si apruebas obtendrás un certificado oficial emitido por el BID y edX así como una insignia digital que puedes compartir en tu CV y en LinkedIn.

Para obtener el certificado verificado del curso, deberás cumplir con **tres** condiciones:

1. Aprobar el curso, obteniendo al menos 70% del total de puntos.
2. Pagar \$10 dólares, que es el costo mínimo de emisión de certificados que establece edX.
3. Realizar la [verificación de identidad en edX](#).

Por lo tanto, si deseas conseguir el certificado del curso, deberás optar por la modalidad certificado verificado.

Asimismo, si te registraste como asistente sin certificado y decides obtenerlo, puedes cambiarte de modalidad haciendo el respectivo pago. Revisa las fechas y realiza las tareas calificadas requeridas para obtener el certificado.

### 3.1 AYUDA FINANCIERA

**1. Ayuda programa IDBx:** Si cumples con ciertos requisitos ligados a las necesidades de formación específicas o de acceso a recursos de ciertas audiencias del BID, podrás obtener tu beca IDBx para lograr tu certificado verificado e insignia digital de manera gratuita!

**2. Ayudas edX:** EdX cuenta con [asistencia financiera](#) para los estudiantes que la necesiten. Si optas por esta alternativa, puedes descargar el [tutorial con los pasos para obtener el certificado verificado](#).

## 4. DURACIÓN Y TIEMPO DE DEDICACIÓN

El curso es "a tu propio ritmo" (self-paced) por lo que estimamos que deberás dedicar alrededor de 4 a 6 horas para completarlo, incluyendo las actividades calificadas\*.

- Si optas por la **modalidad Asistente**, tendrás acceso durante 10 semanas contando desde el día de tu inscripción.
- Si optas por la **modalidad certificado Verificado**, puedes completar las actividades calificadas hasta la fecha de cierre (16 de diciembre de 2021), pero tendrás acceso ilimitado al contenido.

### 4.1 FECHAS IMPORTANTES

Ten en mente las siguientes fechas:

- **7 de octubre de 2021:** fecha en la que el curso estará disponible
- **30 de diciembre de 2021, a las 23:59, hora de Washington D.C.:** fecha en la que el curso será archivado

Recuerda revisar las fechas importantes en la [página inicial](#) del curso a la derecha

### Course Tools

 [Bookmarks](#)

### Important dates

 **Thu, Oct 7, 2021**

**Course starts**

 **Thu, Dec 30, 2021**

**Course ends**

After the course ends, the course content will be archived and no longer active.

[View all course dates](#)

## 5. CONSIDERACIONES IMPORTANTES

Para participar en el curso se requiere:

- Computador con acceso a internet. Asimismo, recomendamos contar con las versiones actualizadas de alguno de los siguientes navegadores: Chrome, Firefox, Safari o Internet Explorer (versión 9 en adelante).
- También podrás acceder al curso a través de tu celular o *tablet*, descargando la aplicación de edX desde Google Play o Apple Store.

Si esta es la primera vez que realizas un curso en edX te recomendamos que, antes de comenzar, visites el [curso demo](#), en el que aprenderás a navegar en la plataforma. Si ya conoces edX, te pedimos que revises el contenido del primer apartado del curso, [“Comienza aquí”](#) donde encontrarás toda la información que necesitas para realizar con éxito este curso.

Este MOOC no tiene tutores, por lo tanto, los foros no serán moderados por el equipo del curso, sin embargo, estaremos monitoreando y actuaremos en caso de que no se cumplan las “Reglas de comportamiento en los foros del curso”, que puedes encontrar, haciendo clic en [“Guía para foros de discusión”](#).

## 6. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, los participantes habrán aprendido a:

- Identificar el valor agregado de planificar e implementar acciones de participación ciudadana inteligente.
- Reconocer en qué consiste cada nivel y cuándo debe usarse cada uno de ellos.
- Identificar mecanismos o estrategias para ejecutar cada uno de los niveles.
- Contrastar el uso adecuado con el uso inadecuado de cada uno de los niveles.

Para lograr estos objetivos generales, en cada módulo deberás ir cumpliendo objetivos específicos que en conjunto te ayudarán a llegar a esta meta.

## 7. ESTRUCTURA DEL CURSO Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAJE

El curso se compone de 6 módulos de contenido y está compuesto de videos animados, videocasos, lecturas, ejercicios, actividades y cuestionarios sumativos.

A continuación, verás los objetivos de cada módulo, los recursos de aprendizaje que contienen, su tiempo de dedicación y la ponderación de las actividades calificadas:

### MÓDULO 0: COMIENZA AQUÍ

- Familiarizarte con la plataforma edX e identificar cómo acceder a los recursos de aprendizaje.

- Identificar las normas de participación y los recursos de orientación y ayuda contenidos en el curso.
- Identificar las evaluaciones de cada módulo y distinguir los tipos de preguntas que encontrarás en los cuestionarios.
- Identificar el objetivo general del curso y las tareas que deberás realizar para aprobarlo.

## Módulo 1: Los 5 niveles de la participación ciudadana

### Objetivo de aprendizaje

A. Identificar el valor agregado de planificar e implementar acciones de participación ciudadana inteligente.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Participación ciudadana: visión general	Contexto y evolución de los 3 actores principales del desarrollo	
	Algunas preguntas iniciales	
	¿Cuáles son los 5 niveles de relacionamiento con la ciudadanía?	
El nivel información	¿Qué es y cuándo se usa el nivel de información?	
	Ejemplo: Iniciativa Finanzas del Clima	
El nivel de diálogo	¿Qué es y cuándo se usa el nivel de diálogo?	
	Ejemplo: La mesa de diálogo en Huari	
El nivel de consultas	¿Qué es y cuándo se usa el nivel de consultas públicas?	
	Ejemplo: Plan de Acción Nacional de Cambio Climático de Chile	
	Para tener en cuenta	
El nivel de colaboración	¿Qué es y cuándo se usa el nivel de colaboración?	
	Ejemplo: Plan Participativo en Puerto San Julián	
El nivel de alianzas	¿Qué es y cuándo se usa el nivel de alianzas?	
	Ejemplo: Programa de Desarrollo Comunitario Casa Grande	
Actividad	¿Qué recuerdas de los niveles?	
Perspectivas de la participación ciudadana inteligente	¿Qué acciones posibilita planificar la participación ciudadana inteligente?	
	¿Cuáles son los problemas que el uso de los niveles contribuye a evitar?	
	Nuevas modalidades de la participación ciudadana	
	¿Cuáles son los criterios de relevancia que guían las acciones?	
	¿Cómo se vincula la Estrategia de vinculación del Grupo BID con la Sociedad Civil con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?	
Mensaje clave del Módulo	Mensaje clave del Módulo	
Evaluación	Evaluación	17%
Recursos complementarios	Glosario	
	Preguntas frecuentes	
	Documentos descargables	

## MÓDULO 2: EL NIVEL DE INFORMACION

### Objetivos de aprendizaje

- A. Explicar el valor agregado del nivel de diálogo.
- B. Reconocer cuándo debe usarse el nivel de diálogo.
- C. Identificar mecanismos para ejecutar el nivel de diálogo.
- D. Contrastar el uso adecuado con el uso inadecuado del nivel de diálogo.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Introducción	El nivel de información	
Preguntas clave	¿Qué es el nivel de información?	
	¿Cuál es la audiencia?	
	¿Verdadero o falso? Responde la siguiente pregunta para reforzar tus conocimientos	
	¿Cuándo se debe usar?	
	Preguntas de reflexión	
Relación con otros niveles	Relación con otros niveles de participación ciudadana	
Mecanismos y estrategias del nivel de información	¿Qué mecanismos o estrategias pueden usarse en este nivel?	
	Mecanismos y estrategias recomendadas para captar información	
	Responde la siguiente pregunta para reforzar tus conocimientos	
	Mecanismos y estrategias recomendadas para dar información	
	Preguntas de reflexión	
¿Qué distingue a una buena estrategia de información?	¿Qué distingue a una buena estrategia de información?	
Uso adecuado e inadecuado del nivel de información	Uso adecuado del nivel de información	
	Lecciones aprendidas	
	Uso inadecuado del nivel de información	
	Lecciones aprendidas	
	Preguntas de reflexión	
Conclusiones del módulo 2	Tres principios básicos del nivel 1	
	Mensajes clave	
	Evaluación	18%
Recursos complementarios	Videos informativos	
	Enlaces web	
	Lecturas	

## MÓDULO 3: EL NIVEL DE DIALOGO

### Objetivos de aprendizaje

- A. Explicar el valor agregado del nivel de diálogo.
- B. Reconocer cuándo debe usarse el nivel de diálogo.
- C. Identificar mecanismos para ejecutar el nivel de diálogo.
- D. Contrastar el uso adecuado con el uso inadecuado del nivel de diálogo.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Introducción	El nivel de diálogos	
Preguntas clave	¿Qué es el nivel de diálogos?	
	¿Cuál es la audiencia?	
	¿Cuándo se debe usar?	
Relación con otros niveles	Preguntas de reflexión	
	Relación con otros niveles de participación ciudadana	
Mecanismos y estrategias del nivel de diálogos	¿Qué mecanismos o estrategias pueden usarse en este nivel?	
	¿Qué sucede si no es posible llevar a cabo los intercambios de manera presencial como lo puso de manifiesto la pandemia del COVID-19?	
	Preguntas de reflexión	
Tipos de diálogos	Diálogos en grupos de trabajo específicos con competencias similares	
	Diálogos amplios sobre temas de desarrollo con audiencias con competencias diferentes	
	Diálogos generales y regulares con contrapartes estables	
¿Qué distingue a una buena estrategia de diálogos?	3 factores que distinguen a una buena estrategia de información	
Uso adecuado e inadecuado del nivel de diálogo	Uso adecuado del nivel de diálogo	
	Lecciones aprendidas	
	Uso inadecuado del nivel de diálogo	
	Preguntas de reflexión	
Conclusiones del módulo 3	Mensajes clave	
	Seis principios básicos del nivel 2	
	Evaluación	17%
Recursos complementarios	Videos informativos	
	Lecturas	

## MÓDULO 4: EL NIVEL DE CONSULTAS PUBLICAS

### Objetivos de aprendizaje

- A. Explicar el valor agregado del nivel de consulta pública.
- B. Reconocer cuándo debe usarse el nivel de consulta pública.
- C. Identificar mecanismos para ejecutar el nivel de consulta pública.
- D. Contrastar el uso adecuado con el uso inadecuado del nivel de consulta pública.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Introducción	El nivel de consultas	
Preguntas clave	¿Qué es el nivel de consultas?	
	¿Cuál es la audiencia?	
	¿Cuándo se debe usar?	
	¿Qué recuerdas?	
Relación con otros niveles	Relación con otros niveles de participación ciudadana	
Mecanismos y estrategias del nivel de consultas	¿Qué mecanismos o estrategias pueden usarse en este nivel?	
	Consultas con representantes de pueblos indígenas	
	Consultas presenciales y no presenciales	
Tipos de consultas	Consultas públicas con interesados pre-identificados (presenciales o virtuales sincrónicas)	
	Consultas públicas abiertas virtuales (asincrónicas)	
	Lecturas recomendadas	
¿Qué distingue a una buena estrategia de consulta?	4 claves que distinguen a una buena estrategia de consulta	
	Clave 1: Conocer el contexto	
	Clave 2: Informar, dialogar, mapear	
	Clave 3: Planificar	
	Clave 4: Incluir las 3 fases de la consulta en el plan	
Uso adecuado e inadecuado del nivel consultas	Preguntas de reflexión	
	Uso adecuado del nivel consultas	
	Lecciones aprendidas	
	Uso inadecuado del nivel consultas	
Conclusiones del módulo 4	Lección aprendida	
	Mensajes clave	
	Cuatro principios básicos del nivel de consultas	
Recursos complementarios	Evaluación	16%
	Documentos	
	Videos informativos	
	Enlaces web	
	Lecturas	

## MÓDULO 5: EL NIVEL DE COLABORACION

### Objetivos de aprendizaje

- A. Describir el valor agregado del nivel de colaboración.
- B. Reconocer cuándo debe usarse el nivel de colaboración.
- C. Identificar mecanismos para ejecutar el nivel de colaboración.
- D. Contrastar el uso adecuado con el uso inadecuado del nivel de colaboración.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Introducción	El nivel de colaboración	
Preguntas clave	¿Qué es el nivel de colaboración?	
	Ejemplo de colaboración	
	¿Cuál es la audiencia?	
	¿Cuándo se debe usar?	
Relación con otros niveles	Relación con otros niveles de participación ciudadana	
Mecanismos y estrategias del nivel de colaboración	¿Qué mecanismos o estrategias pueden usarse en este nivel?	
Tipos de colaboración	¿Cuáles son los tipos de colaboración que se pueden implementar?	
¿Qué distingue a una buena estrategia de colaboración?	3 factores que distinguen a una buena estrategia de colaboración	
	Preguntas de reflexión	
Uso adecuado e inadecuado del nivel colaboración	Uso adecuado del nivel colaboración	
	Lecciones aprendidas	
	Uso inadecuado del nivel colaboración	
	Lecciones aprendidas	
Conclusiones del módulo 5	Principio básico del nivel de colaboración	
	Evaluación	16%
Recursos complementarios	Videos informativos	
	Enlaces web	
	Lecturas	

## MÓDULO 6: EL NIVEL DE ALIANZAS

### Objetivos de aprendizaje

- A. Describir el valor agregado del nivel de alianzas.
- B. Reconocer cuándo debe usarse el nivel de alianzas.
- C. Identificar mecanismos para ejecutar el nivel de alianzas.
- D. Reconocer el uso adecuado del nivel de alianzas.

Lección	Recurso de aprendizaje	Ponderación
Introducción	El nivel de alianzas	
Preguntas clave	¿Qué es el nivel de alianzas?	
	¿Cuál es la audiencia?	
	¿Cuándo se debe usar?	
Relación con otros niveles	Relación con otros niveles de participación ciudadana	
Mecanismos y estrategias del nivel alianzas	Estrategia 1	
	Estrategia 2	
	Estrategia 3	
Tipos de alianzas	Según tipo de acuerdo	
	Según la contraparte de la alianza y el tipo de aporte/contribución	
¿Qué distingue a una buena estrategia de alianzas?	3 factores que distinguen a una buena estrategia de alianzas	
	Preguntas de reflexión	
Uso adecuado del nivel alianzas	Uso adecuado del nivel alianzas	
	Lecciones aprendidas	
Conclusiones del módulo 6	Dos principios básicos del nivel de alianzas	
	Evaluación	16%
Recursos complementarios	Videos informativos	
	Enlaces web	
	Lectura	

## 8. METODOLOGÍA DEL CURSO

El curso está disponible en una modalidad virtual, en donde no hay un tutor a cargo del seguimiento o avance del participante, sino que es autodirigido para que sea cada participante quien avance de manera autónoma en los horarios y tiempos que decida.

A lo largo del curso estarán disponibles recursos de aprendizaje pasivos (videos, lecturas) y activos (actividades de aprendizaje formativas y sumativas), en los que tu participación y compromiso son la base del aprendizaje. El objetivo de los recursos de aprendizaje activos es aplicar los contenidos teóricos a tu realidad a través de actividades guiadas que incorporan principios de aprendizaje social y colaborativo.

Es importante que tengas en mente que el aprendizaje es aquello que ocurre tras un esfuerzo consciente de investigar, analizar, reflexionar y compartir los temas de interés, por tanto, te invitamos a sacarle el máximo partido al curso a través de tu participación en el mismo.

El primer recurso de cada módulo consiste en una página que contiene la descripción, objetivos de aprendizaje, actividades y evaluaciones que se realizarán en el mismo. Te recomendamos revisar con atención esta página inicial para que tengas presente las

actividades que debes realizar para completar el módulo con éxito y el tiempo aproximado que tendrás que dedicarle al mismo.

## 8.2 RECURSOS DE APRENDIZAJE

Cada sección o módulo está dividido en subsecciones dentro de los cuales encontrará diversos tipos de componentes o recursos de aprendizaje:

- **Videocasos**
- **Ejercicios no calificados**
- **Lecturas**
- **Foros**
- **Cuestionarios de evaluación.** Para más información ver sección [“Cómo se me va a evaluar”](#)
- **Recursos adicionales**

## 8.3 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para aprobar el curso, tendrás que contestar todos los cuestionarios de evaluación sumativos y obtener un promedio igual o superior a 70% entre todas las actividades calificadas.

Únicamente en la modalidad certificado verificado podrás ver avance en el curso, puedes hacerlo desde la pestaña de [“Progreso”](#) que encontrarás en el menú superior de la plataforma.

## 9. INSTRUCTORES DEL CURSO

A continuación, te presentamos a los principales instructores del curso.

### Flavia Milano

Consejera del Vicepresidente de Países del BID en temas de inclusión y participación ciudadana / sociedad civil. Lidero el diseño e implementación de una nueva Estrategia de Relacionamento del Grupo BID con Sociedad Civil. Miembro del Consejo de Expertos en Participación Ciudadana del Banco Mundial. Líder del equipo en temas de inclusión para el Amazonas y proyectos regionales sobre Cambio Climático, Industrias Extractivas, y Participación Ciudadana para el avance de las agendas de desarrollo de los Gobiernos. Ex director de iniciativas en Derechos Humanos y Negocios en EE. UU. y África; Representante de país en Mozambique; y consultor en temas de derechos económicos y desarrollo en Europa. Abogada, LL.M., Juris Doctor, Universidad de Buenos Aires; segundo máster en Reducción de Pobreza y Desarrollo, Universidad La Sapienza de Roma; Certificación de Liderazgo Público, Universidad de Harvard, Boston y Especialización en temas ambientales de la Cátedra UNESCO, Madrid. Como abogada, trabajó en áreas de Negocios y Derechos Humanos con empresas, gobiernos y comunidades en más de 20 países en África, América Latina, Europa y América del Norte. Ha liderado proyectos de inclusión de género y programas de derechos económicos y sociales en Mozambique y Ruanda. En el campo, también participó y contribuyó en publicaciones enviadas a foros internacionales sobre Responsabilidad Social Corporativa y Debida Diligencia en la inclusión ciudadana, así como publicaciones destacadas sobre Participación Ciudadana e Industrias Extractivas, Consultas Públicas para Gobiernos y Sector Privado. También ha dirigido reuniones internacionales, iniciativas y proyectos

en países ricos en recursos naturales con gobiernos, industrias y organizaciones comunitarias en el Reino Unido, Argentina, Perú, Bolivia, Chile, Colombia, República Dominicana, Liberia, Uganda, Nigeria, Sierra León, Guinea, Malí, Mozambique, Ruanda, Congo, Gambia.

## 10. SERVICIOS DE APOYO AL PARTICIPANTE

Durante el desarrollo del curso tendrás a tu disposición los siguientes servicios:

### 10.1 CENTRO DE AYUDA DE EDX

[En el centro de ayuda de edX](#), encontrarás respuestas a preguntas frecuentes sobre cómo empezar tu curso, información básica de edX, información sobre los certificados y otros temas relacionados.

### 10.2 PREGUNTAS FRECUENTES Y APOYO AL PARTICIPANTE

En las pestañas superiores de la plataforma encontrarás una serie de recursos que podrás utilizar de acuerdo con tus necesidades:

- [Preguntas frecuentes generales \(FAQ Generales\)](#): aquí encontrarás respuesta a temas generales del curso, tales como fechas límite o preguntas sobre el formato de los cuestionarios de evaluación.
- [Preguntas frecuentes técnicas \(FAQ Técnicas\)](#): aquí encontrarás respuestas a temas tecnológicos, tales como la visualización de recursos en computadores o dispositivos móviles.
- [Apoyo al participante](#): si no encuentras respuesta a tu pregunta, en la pestaña Apoyo al participante encontrarás un formulario a través del cual podrás solicitar atención técnica personalizada. El tiempo de respuesta es de hasta 24 horas de lunes a viernes y hasta 48 horas los fines de semana.

## 11. POLÍTICAS DEL CURSO

### 11.1 POLÍTICA DE ACCESIBILIDAD DE IDBX

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, adoptamos la [política de accesibilidad](#) de edX.

### 11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDAD ACADÉMICA

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, abordamos las cuestiones de integridad académica mediante el [código de honor de edX](#).

### 11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, abordamos el tema de privacidad mediante la [política de privacidad de edX](#).

### 11.4 POLÍTICA DE ENTREGAS TARDÍAS

Si optas por el certificado verificado, tendrás plazo para completar todas las [actividades calificadas](#) hasta el día de finalización del curso. Después de la fecha, se deshabilitará la opción para realizar las evaluaciones.