

## GUÍA DEL PARTICIPANTE

### ÍNDICE

GUÍA DEL PARTICIPANTE.....	1
CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CURSO.....	2
1. DESCRIPCIÓN DEL CURSO.....	2
2. PERFIL DEL PARTICIPANTE Y PRERREQUISITOS .....	2
3. MODALIDADES DE REGISTRO AL CURSO.....	3
4. DURACIÓN Y TIEMPO DE DEDICACIÓN.....	3
4.1 FECHAS IMPORTANTES.....	4
5. CONSIDERACIONES IMPORTANTES.....	5
6. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE .....	6
7. ESTRUCTURA DEL CURSO Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAJE.....	6
8. METODOLOGÍA DEL CURSO .....	15
8.1 RECURSOS DE APRENDIZAJE.....	15
8.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	17
9. INSTRUCTORES DEL CURSO.....	17
10. SERVICIOS DE APOYO AL PARTICIPANTE.....	22
10.1 CENTRO DE AYUDA DE EDX.....	22
10.2 PREGUNTAS FRECUENTES Y APOYO AL PARTICIPANTE.....	22
11. POLÍTICAS DEL CURSO .....	22
11.1 POLÍTICA DE ACCESIBILIDAD DE IDBX.....	22
11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDAD ACADÉMICA .....	23
11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDAD.....	23
11.4 POLÍTICA DE ENTREGAS TARDÍAS.....	23

## CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CURSO

### 1. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Te damos la bienvenida al curso **Diseño de proyectos de gobierno digital**, ofrecido por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) a través de la plataforma edX.

Desde 2014 el BID, a través del programa IDBx, ha desarrollado una serie de cursos masivos abiertos en línea -MOOC, por sus siglas en inglés- dirigidos principalmente a **funcionarios** públicos de los países de América Latina y el Caribe y a los **ciudadanos** interesados en conocer la realidad de sus países.

Como parte de esta iniciativa, el curso **Diseño de proyectos de gobierno digital** busca responder a preguntas tales como ¿qué problemas son susceptibles a resolverse con transformación digital? ¿Qué es la estrategia de transformación digital y cómo se construye? ¿Cuáles son las buenas prácticas para un monitoreo y evaluación de proyectos de transformación digital? ¿Cuáles son los componentes comunes para solucionar problemas con gobierno digital y cómo se implementan? ¿Qué aspectos transversales se deben implementar en los proyectos de transformación digital?

Este curso busca que los participantes aprendan y apliquen principios básicos y buenas prácticas para el diseño de proyectos de transformación digital, y analizar en qué condiciones se encuentran para arrancar con un proyecto en sus organizaciones.

### 2. PERFIL DEL PARTICIPANTE Y PRERREQUISITOS

El curso **Diseño de proyectos de gobierno digital** no tiene prerrequisitos y está dirigido a:

- Funcionariado público a nivel nacional y subnacional que requiere comprender cuáles son los problemas susceptibles a mejorar a través de la transformación digital de gobierno.
- Personas que trabajan en asesoría o consultoría encargadas de procesos de transformación digital que apoyan al sector público.
- Empresas en general que requieren comprender de qué se trata la transformación digital del Gobierno para contribuir de mejor manera como proveedores.
- Academia y población en general interesada en procesos de transformación digital de los Gobiernos.

## 3. MODALIDADES DE REGISTRO AL CURSO

Puedes realizar el curso bajo alguna de las siguientes modalidades:

- **Asistente o sin certificado:** tendrás acceso a todos los materiales del curso, excepto a las evaluaciones calificadas. No obtendrás un certificado al final del curso. Podrás acceder al contenido gratuito (lecturas, videos, actividades prácticas formativas, entre otros) durante 10 semanas, contando desde el día de tu inscripción. Una vez transcurridas estas semanas ya no podrás acceder al material del curso.
- **Certificado verificado o pagado:** acceso completo a todos los materiales del curso, incluidas las evaluaciones calificadas o sumativas hasta que finalice el curso. Una vez finalizado el curso seguirás teniendo acceso al material, pero ya no podrás enviar tareas que aporten a la calificación ni obtener un certificado. Si apruebas obtendrás un certificado oficial emitido por el BID y edX, así como una insignia digital que puedes compartir en tu CV y en LinkedIn.

A lo largo del curso, se te informará cuando venza tu acceso. Aprovecha para revisar o descargar los materiales de tu interés antes de ese día. Recuerda consultar las [fechas](#) personalizadas en este enlace.

Para obtener el certificado verificado del curso, deberás cumplir con tres condiciones:

1. Aprobar el curso, obteniendo al menos 65% del total de puntos.
2. Pagar \$29 dólares, que es el costo mínimo de emisión de certificados que establece edX.
3. Realizar la [verificación de identidad en edX](#).

Por lo tanto, si deseas conseguir el certificado del curso, deberás optar por la modalidad certificado verificado.

Asimismo, si te registraste como asistente sin certificado y decides obtenerlo, puedes cambiarte de modalidad haciendo el respectivo pago. Revisa las fechas y realiza las tareas calificadas requeridas para obtener el certificado. edX cuenta con [asistencia financiera](#) para los estudiantes que la necesiten. Si optas por esta alternativa, puedes descargar el [tutorial con los pasos para obtener el certificado verificado](#).

## 4. DURACIÓN Y TIEMPO DE DEDICACIÓN

El curso es “a tu propio ritmo” (*self-paced*) por lo que estimamos que deberás dedicar alrededor de 1.5 horas por semana para completarlo, incluyendo las actividades calificadas (considerando un total de 10 semanas).

- Si optas por la **modalidad Asistente**, tendrás acceso durante 10 semanas **contando desde el día de tu inscripción**.
- Si optas por la **modalidad certificado Verificado**, puedes completar las actividades calificadas hasta la fecha de cierre (18 de febrero de 2022), pero tendrás acceso ilimitado al contenido.

## 4.1 FECHAS IMPORTANTES

Ten en mente las siguientes fechas:

- **18 de noviembre de 2022:** fecha en la que el curso comenzará a estar disponible.
- **09 de febrero de 2022:** fecha límite para optar por el certificado verificado.
- **18 de febrero de 2022, a las 23:59, hora de Washington D.C.:** fecha en la que el curso será archivado.

Recuerda revisar las fechas personalizadas en la [página inicial](#) del curso a la derecha o en la pestaña "[fechas](#)".

En la pestaña "fechas" encontrarás un **cronograma sugerido** de acuerdo con la modalidad que hayas elegido y de la fecha en la que te has inscrito.



The screenshot shows the course interface for 'IDBx: IDB10x Datos para la efectividad de las políticas públicas'. The navigation menu includes 'Curso', 'Progreso', 'Fechas', 'Guía del participante', 'Discusión', 'FAQs Generales', 'FAQs Técnicas', 'Lecturas del curso', 'Apoyo al participante', and 'Recursos abiertos'. The 'Fechas' tab is highlighted with a red box.

- mié, 3 de nov. de 2021 Hoy
- jue, 18 de nov. de 2021  
**Course starts**
- sáb, 11 de dic. de 2021 Solo verificado  
Cuestionario evaluado: 1.5 Evaluación del Módulo 1 due 14:00 GMT+1
- jue, 23 de dic. de 2021 Solo verificado  
Cuestionario evaluado: 2.6 Evaluación del Módulo 2 due 6:00 GMT+1
- lun, 3 de ene. de 2022 Solo verificado  
Cuestionario evaluado: 3.5 Evaluación del Módulo 3 due 22:00 GMT+1
- jue, 27 de ene. de 2022  
**El acceso de Asistente expira**  
Pierde todo el acceso a este curso, incluido su progreso.
- jue, 10 de feb. de 2022  
**Fecha límite para cambiar a la opción con Certificado Verificado.**  
Usted todavía es elegible para cambiar a la opción de Certificado Verificado. Utilice esta opción para destacar sus conocimientos y habilidades obtenidas en el curso.
- sáb, 19 de feb. de 2022  
**Course ends**  
After the course ends, the course content will be archived and no longer active.

Si estás inscrito en la modalidad de certificado verificado la plataforma edX te mostrará en este espacio un **cronograma sugerido** de avance del curso. Estas son fechas personalizadas para ayudarte a planificar y controlar el ritmo de tus estudios.

Si no puedes enviar un cuestionario, notas que una tarea está vencida o lees un mensaje de que no has cumplido con la fecha límite sugerida, no te preocupes, ya que podrás cambiar las fechas sugeridas en cualquier momento hasta que cierre del curso.

Puedes cambiar las fechas de vencimiento, haciendo clic en el botón “Cambiar fechas de vencimiento” o “*Shift due dates*” para actualizar el calendario (esto no afectará el progreso que has realizado en el curso hasta ahora), tal como aparece en esta imagen:

## Important Dates

It looks like you missed some important deadlines based on our suggested schedule. To keep yourself on track, you can update this schedule and shift the past due assignments into the future. Don't worry—you won't lose any of the progress you've made when you shift your due dates.

Shift due dates

Ten en cuenta que este botón no se activará cuando la fecha sugerida no haya vencido. Además, no será posible cambiar la fecha de vencimiento de ninguna evaluación de respuesta abierta y la fecha de fin de curso tampoco es modificable.

## 5. CONSIDERACIONES IMPORTANTES

Para participar en el curso se requiere:

- Computador con acceso a Internet. Asimismo, recomendamos contar con las versiones actualizadas de alguno de los siguientes navegadores: Chrome, Firefox, Safari o Internet Explorer (versión 9 en adelante).
- También podrás acceder al curso a través de tu celular o *tablet*, descargando la aplicación de edX desde Google Play o Apple Store.

Si esta es la primera vez que realizas un curso en edX te recomendamos que, antes de comenzar, visites el [curso demo](#), en el que aprenderás a navegar en la plataforma. Si ya conoces edX, te pedimos que revises el contenido del primer apartado del curso, “**Comienza aquí**” donde encontrarás toda la información que necesitas para realizar con éxito este MOOC.

Este MOOC no tiene tutores, por lo tanto, los foros no serán moderados por el equipo del curso. Sin embargo, estaremos monitoreando y actuaremos en caso de que no se cumplan las “Reglas de comportamiento en los foros del curso”, las que puedes encontrar haciendo clic en [Guía para foros de discusión](#).

## 6. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, los participantes habrán aprendido a:

- A. Aplicar buenas prácticas en el diseño de proyectos de transformación digital para implementarlas en proyectos propios.
- B. Reconocer los componentes comunes que se implementan en proyectos de transformación digital a partir de ejemplos concretos y experiencias de éxito.
- C. Identificar aspectos transversales que permiten una implementación adecuada de proyectos de transformación digital de gobierno.
- D. Analizar el grado de preparación con el que se encuentra una organización para comenzar un proyecto de gobierno digital.

Para lograr estos objetivos generales, en cada módulo deberás ir cumpliendo objetivos específicos que en conjunto te ayudarán a llegar a esta meta.

## 7. ESTRUCTURA DEL CURSO Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAJE

El curso se compone de 3 módulos de contenido más uno de introducción y uno de cierre. Está compuesto de videos instruccionales, lecturas, ejercicios, actividades y cuestionarios sumativos.

A continuación, verás los objetivos de cada módulo, los recursos de aprendizaje que contienen y la ponderación de las actividades calificadas:

### MÓDULO: COMIENZA AQUÍ

- Familiarizarse con la plataforma edX e identificar cómo acceder a los recursos de aprendizaje.
- Identificar las normas de participación y los recursos de orientación y ayuda contenidos en el curso.
- Identificar las evaluaciones de cada módulo y distinguir los tipos de preguntas que encontrará en los cuestionarios.
- Identificar el objetivo general del curso y las tareas que deberá realizar para aprobarlo.

La finalidad del módulo "Comienza aquí" es servirte de orientación durante todo el curso.

## MÓDULO 1: DIAGNÓSTICO, ESTRATEGIA, MONITOREO Y EVALUACIÓN

### Objetivos de aprendizaje

- A. Reconocer buenas prácticas para la realización de diagnósticos que anteceden (o sentar las bases para) proyectos de gobierno digital.
- B. Identificar los elementos que conforman una estrategia o plan de transformación digital, así como buenas prácticas para lograrlo.
- C. Identificar estrategias que se pueden implementar para crear un marco de monitoreo y evaluación de proyectos de transformación digital.

Subsección	Recurso de aprendizaje	Tiempo (minutos)	Ponderación en la calificación
1. Introducción	Descripción y objetivos del módulo 1	10	
	Ejercicio: servicios digitales con la llegada de la COVID-19	10	
	Lectura opcional: Servicios públicos y gobierno digital durante la pandemia	10	
	Presentación de actividades transversales	20	
2. Diagnóstico: ¿qué problemas son susceptibles a resolver con transformación digital?	Video: Identificar evidencias de un problema que requiere transformación digital de gobierno	5	
	Entrevista: diagnóstico en proyectos de transformación digital	12	
	Lectura: Indicadores de diagnóstico de gobierno digital	15	
	Actividad transversal 1: Diagnóstico	25	
3. Estrategia de transformación digital	Video: La estrategia en la transformación digital	5	
	Video: Entrevista a funcionario respecto a experiencia en estrategia	12	



	Lectura: Elementos básicos de la estrategia de transformación digital	15	
	Video: Coordinación interinstitucional para la agenda digital	5	
	Actividad transversal 2: Estrategia	25	
4. Monitoreo y evaluación de proyectos de transformación digital	Video: Monitoreo de proyectos de transformación digital	5	
	Entrevista: Experiencia en monitoreo de proyectos de transformación digital	10	
	Video: Evaluación de proyectos de transformación digital	5	
	Actividad transversal 3: Monitoreo y evaluación	25	
5. Evaluación del módulo 1	Cuestionario de evaluación del módulo 1	20	33%
6. Conclusiones del módulo 1	Principales lecciones del módulo 1	10	
	Lecturas y otros recursos opcionales	0	
	Encuesta de satisfacción	5	

## MÓDULO 2: COMPONENTES COMUNES EN PROYECTOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

### Objetivos de aprendizaje

- A. Identificar componentes comunes aplicados en proyectos de transformación digital.
- B. Identificar casos de uso de las herramientas digitales en los proyectos de gobierno digital.
- C. Reconocer los aspectos fundamentales para la creación de una cultura de ciberseguridad en una organización.



Subsección	Recurso de aprendizaje	Tiempo (minutos)	Ponderación en la calificación
<b>1. Introducción</b>	Descripción y objetivos del módulo 2	10	
	Encuesta: ¿Cómo prefieres recibir los servicios públicos?	7	
	Ejercicio: Componentes comunes de transformación digital	15	
	Lectura opcional: Pilares de la transformación digital	15	
<b>2. Simplificación de trámites</b>	Video: Simplificación de trámites en la transformación digital	5	
	Entrevista: ¿Cómo se ha hecho en otros contextos?	10	
	Lectura: Simplificación y digitalización: de la vida ideal a la vida real	15	
	Video: Ejemplo de simplificación de trámites (licencia de conducir)	3	
<b>3. Gestión administrativa eficiente y transparente</b>	Video: Gestión administrativa y transformación digital	5	
	Entrevista: El rol de la TI en la gestión administrativa	20	

	Video: MapaInversiones: transparencia e integridad en el uso de los recursos públicos	5	
	Lectura: Importancia de la gestión de activos en la transformación digital: Caso Corea	15	
	Ejercicio: Bases de datos efectivas	25	
<b>4. Visión integral de datos</b>	Video: Gestión de datos en la transformación digital	5	
	Entrevista: Agenda de datos de Colombia	10	
	Entrevista: Gestión de datos en Uruguay	10	
	Lectura: ¿Cómo potenciar el manejo de los datos en una institución pública?	15	
	Ejercicio: Uso correcto de datos	5	
	Foro de discusión sobre datos	20	
<b>5. Ciberseguridad en las organizaciones</b>	Video: Ciberseguridad en las organizaciones públicas	5	
	Entrevista: Ciberseguridad en Ministerio de Justicia de España	13	

	Lectura: ¿Cómo mejorar la ciberseguridad en las organizaciones públicas?	15	
	Ejercicio: Ciberriesgos en la organización	15	
	Ejercicio: Detecta el intento de phishing	15	
	Actividad transversal 4: Componentes comunes de transformación digital	25	
<b>6. Evaluación del módulo 2</b>	Cuestionario de evaluación del módulo 2	20	<b>33%</b>
<b>7. Conclusiones del módulo 2</b>	Principales lecciones del módulo 2	10	
	Lecturas y otros recursos opcionales	0	
	Encuesta de satisfacción	5	

## MÓDULO 3: ASPECTOS TRANSVERSALES EN PROYECTOS DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL

### Objetivos de aprendizaje

- A. Identificar aspectos transversales que brindan las condiciones necesarias para los proyectos de transformación digital de gobierno.
- B. Reconocer los aspectos de normatividad, gobernanza e institucionalidad necesarios para realizar proyectos de transformación digital de gobierno.
- C. Reconocer los retos y buenas prácticas relacionadas con la gestión de talento humano en proyectos de transformación digital.
- D. Reconocer el impacto y buenas prácticas de la gestión de comunicación y enfoque en los usuarios en proyectos de transformación digital de gobierno.

Subsección	Recurso de aprendizaje	Tiempo (minutos)	Ponderación en la calificación
1. Introducción	Descripción y objetivos del módulo	10	
	Ejercicio introductorio al módulo	10	
2. Gobernanza, institucionalidad y marco normativo	Video: ¿Qué son la gobernanza, el marco normativo y la institucionalidad?	5	
	Infografía: Institucionalidad ¿quién hace qué?	5	
	Lectura: Gobernanza, normas y competencias institucionales en proyectos de transformación digital	18	

	Entrevista: experiencias en proyectos de simplificación de trámites	10	
	Entrevista: gestión de proyectos de transformación digital	10	
	Ejercicio: pasos faltantes para una adecuada gobernanza e institucionalidad	20	
<b>3. Talento: impulso y adaptación de la transformación digital</b>	Video: Desafíos en capital humano en los proyectos de transformación digital	5	
	Lectura: Gestión del talento humano en la transformación digital de la administración financiera	15	
	Entrevista: capacitación de talento para la transformación digital	10	
	Entrevista: adaptación de talento a la transformación digital	10	
	Lectura: La transformación digital del Gobierno es tanto humana como digital	40	
	Foro de discusión: retos en gestión del	20	

	talento humano para la transformación digital		
4. Diseño centrado en el usuario	Video: Diseño centrado en el usuario en proyectos de transformación digital	5	
	Lectura: Comunicación: elemento clave en proyectos de transformación digital	15	
	Entrevista: Diseño centrado en el usuario	10	
	Actividad transversal 5 - Aspectos transversales de proyectos de transformación digital	25	
5. Evaluación del módulo 3	Cuestionario de evaluación del módulo 3	20	34%
6. Conclusiones del módulo 3	Resumen e ideas clave del módulo 3	10	
	Lecturas y otros recursos opcionales	0	
	Encuesta de satisfacción	5	

## MÓDULO 4: CIERRE DEL CURSO: ¿QUÉ VIENE A CONTINUACIÓN?

Subsección	Recurso de aprendizaje	Tiempo (minutos)	Ponderación en la calificación
1. ¿Cómo iniciar la transformación digital?	<i>Checklist</i> para el arranque de un proyecto de transformación digital	10	
	Cierre del curso	5	

### 8. METODOLOGÍA DEL CURSO

El curso está disponible en una modalidad virtual, en donde no hay un tutor a cargo del seguimiento o avance del participante, sino que es **autodirigido** para que sea cada participante quien avance de manera autónoma en los horarios y tiempos que decida.

A lo largo del curso estarán disponibles **recursos de aprendizaje pasivos** (videos, lecturas, infografías, podcast) y **activos** (actividades de aprendizaje formativas y sumativas), en los que tu participación y compromiso son la base del aprendizaje. El objetivo de los recursos de aprendizaje activos es aplicar los contenidos teóricos a tu realidad a través de actividades guiadas que incorporan principios de aprendizaje social y colaborativo.

Es importante que tengas en mente que el aprendizaje es aquello que ocurre tras un esfuerzo consciente de investigar, analizar, reflexionar y compartir los temas de interés; por tanto, te invitamos a sacarle el máximo partido al curso a través de tu participación en el mismo.

El primer recurso de cada módulo es una página que contiene su descripción e indica los objetivos de aprendizaje, actividades y evaluaciones que se realizarán a lo largo del mismo.

Te recomendamos revisar con atención esta página inicial para que tengas presente las actividades que debes realizar para completar el módulo con éxito y el tiempo aproximado que tendrás que dedicarle.

#### 8.1 RECURSOS DE APRENDIZAJE

Cada sección o módulo está dividido en subsecciones dentro de las cuales encontrarás diversos tipos de componentes o recursos de aprendizaje:



- **Videos de presentadores:** el principal recurso de aprendizaje del curso; tienen una duración aproximada de 3 a 5 minutos y en ellos verás a los instructores explicando los contenidos clave referentes a los proyectos de transformación digital de gobiernos.
- **Lecturas:** corresponden al contenido conceptual del curso que ayudan a profundizar en los contenidos presentados en los videos por los expertos.
- **Entrevistas:** son videos con mayor duración que te permitirán conocer casos reales de la aplicación de proyectos de transformación digital en otros países, así como obtener buenas prácticas que te pueden servir en tu contexto.
- **Ejercicios no calificados:** encontrarás varios tipos de ejercicios no calificados a lo largo del curso: preguntas de selección múltiple después de cada video, encuestas rápidas, ejercicios de arrastrar y soltar, ejercicios prácticos en los que podrás comprobar tu comprensión de los conceptos más importantes de cada módulo.
- **Actividades transversales:** es un conjunto de 5 ejercicios no calificables que te presentan la historia de una ciudad y del proceso inicial para la modernización de los servicios que ofrece su oficina de Registro Civil.
- **Cuestionarios de evaluación:** *tests* de alrededor de 15 preguntas, cuyo objetivo es medir la ganancia de aprendizaje de cada módulo. Para más información ver sección [¿Cómo se me va a evaluar?](#)
- **Recursos adicionales:** listado de publicaciones, blogs y otros recursos de interés que encontrarás al final de cada módulo con los que podrás profundizar sobre los temas tratados. Estos recursos son opcionales y, por lo tanto, no son evaluados.

## 8.2 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

A lo largo del MOOC encontrarás 3 cuestionarios de evaluación, cada uno al final de uno de los módulos del curso. Los cuestionarios de los módulos 1 y 2 tienen un valor de 33%, y el cuestionario del módulo 3 tiene un valor de 34%.

La sumatoria de los cuestionarios de evaluación da como resultado el 100% de la calificación total del curso.

**Nota:** se definió que solo estos recursos fueran evaluables para que la mayoría de las actividades o ejercicios prácticos del curso estuvieran a disposición del alumnado en general que estuviera interesado en su desarrollo y formación en el diseño de proyectos de transformación digital de gobierno.

Para aprobar el curso tendrás que contestar todos los cuestionarios de evaluación sumativos y obtener un promedio igual o superior a 65%.

Solo en la modalidad certificado verificado puedes ver avance en el curso, entra a la pestaña “[Progreso](#)” que encontrarás en el menú superior de la plataforma.

## 9. INSTRUCTORES DEL CURSO

A continuación, te presentamos a los principales instructores del curso.

### FLORENCIA CABRAL

Florencia Cabral es consultora en el equipo de ciberseguridad de la División Innovación para Servir al Ciudadano (ICS) del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Coordina iniciativas de producción de materiales de aprendizaje y de desarrollo de capacidades en el área de ciberseguridad para América Latina y el Caribe. Anteriormente fue consultora en el área de Gobierno Digital y analista de operaciones en ICS. Es licenciada en Ciencias de la Computación por la Universidad de Colorado Boulder.

### MAURICIO GARCÍA MEJÍA

Especialista líder en Modernización del Estado del Banco Interamericano de Desarrollo. Antes de incorporarse al BID en 2009, acumuló más de 20 años de experiencia profesional en diversas dimensiones de la reforma del Estado, tema sobre el que también ha publicado extensamente.

Antes de incorporarse al Banco, Mauricio fue secretario técnico de la Comisión de Modernización del Sistema de Administración de Justicia, asesor del Ministerio de la Presidencia, gerente de Desarrollo de la Agencia de Promoción de la Inversión Privada del Perú y secretario técnico del Consejo Empresarial para la Promoción de la Inversión Privada en el Perú. Colaboró como consultor en múltiples proyectos de desarrollo para organismos nacionales e internacionales como el BID, el Banco Mundial, el Programa de las Naciones

Unidas para el Desarrollo, la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional y la Organización Internacional para las Migraciones en 15 países. También fue profesor de gestión estratégica del Estado, sistemas administrativos y gestión pública en varias universidades de Perú.

Mauricio es licenciado en Derecho por la Universidad de Costa Rica, máster en Gestión de la Comunicación Política y Electoral por la Universidad Autónoma de Barcelona y máster en Gestión y Políticas Públicas por la Universidad de Chile. También tiene un máster en Administración Pública por la Kennedy School of Government de la Universidad de Harvard, con especialización en Regulación y Análisis Industrial, y un doctorado en Gobierno y Administración Pública por la Universidad Complutense de Madrid.

## JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ

Licenciado en 2004 como N.º 1 de Ingeniería en Informática por la universidad Alfonso X el Sabio de Madrid. Esta formación se ha visto complementada a lo largo del tiempo con reconocidas certificaciones en disciplinas como la administración y entrega de servicios de TI (ITILv3 e ITILv4), gestión de proyectos (PMP), gestión de la arquitectura tecnológica (TOGAF), marco de gobierno y gestión de las TI (COBIT 2019) y desarrollo y operación ágil (DASA DevOps). También con prestigiosos programas como el Programa Ejecutivo de Liderazgo Público del Instituto de Empresa, el Programa de Desarrollo Directivo de la Universidad Carlos III o el Programa de Liderando en Inteligencia Artificial: Explorando Tecnología y Políticas de la Harvard Kennedy School.

Su trayectoria profesional comenzó en 2002 en Alemania como analista y desarrollador de aplicaciones de movilidad en Siemens AG, continuando en Accenture en el periodo 2004-2006 entre España y EE. UU como consultor de sistemas informáticos orientados al análisis de grandes volúmenes de datos. Siguió sus pasos como fundador de una start-up de tecnología (2006-2008) dirigida a servicios de TI a pequeña y mediana empresa. En el periodo 2015-2020 ejerció como subdirector general de Nuevas Tecnologías de la Justicia en el Ministerio de Justicia, donde fue responsable de la transformación digital de juzgados, fiscalías y registros civiles, principalmente. También ejerció durante esos años como vocal de la Comisión Permanente del Comité técnico estatal de la Administración judicial electrónica (CTEAJE), vicepresidente segundo del Pleno y vocal de la Comisión Permanente de la Comisión Ministerial de Administración Digital del Ministerio de Justicia y como miembro del Comité de Dirección de las Tecnologías de Información y Comunicaciones de la Administración General del Estado.

En 2020 se incorpora al Banco Interamericano de Desarrollo donde ejerce como especialista sénior en Gobierno Digital.

## PABLO LIBEDINSKY

Pablo es de nacionalidad israelí y argentina, licenciado en Mantenimiento y Dirección de Redes Informáticas, y cuenta con múltiples certificaciones en ciberseguridad, inclusive CISO, CISSP y CNSS. Su experiencia principal es en el diseño técnico e implementación de proyectos de ciberseguridad en organizaciones privadas de múltiples sectores, entre ellos comunicaciones, transporte, educación, energía y plantas industriales. Se ha desempeñado como jefe de tecnologías de seguridad de la información y ciberseguridad en Cellcom, una empresa de telecomunicaciones, y como consultor e implementador en tema de seguridad de la información en Matrix, una empresa de integración tecnológica, ambas líderes en sus mercados en Israel.

Pablo trabaja en el Clúster de Gobierno Digital, apoyando a los diversos clientes de Banco Interamericano de Desarrollo con asesoramiento técnico en ciberseguridad.

## EVELYN MOLINA

Evelyn Molina B es consultora en la División de Innovación para Servir al Ciudadano del Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Cuenta con más de 9 años de experiencia trabajando con Gobiernos de la región mejorando su eficiencia y fortaleciendo su capacidad técnica en las áreas de gestión pública, transparencia y, recientemente, en el uso de ciencia de datos.

Anteriormente, trabajó en la Administración Pública de Costa Rica, específicamente en el Ministerio de Hacienda y Ministerio de Comercio Exterior. Evelyn tiene una maestría en Ciencias de Datos de la Pompeu Fabra (España) y una licenciatura en Economía de la Universidad de Costa Rica.

## ARTURO MUENTE

Arturo Muent Kunigami tiene más de 20 años de experiencia en desarrollo abierto, telecomunicaciones y servicios financieros. En la actualidad se desempeña como especialista sénior en Modernización del Estado en el Banco Interamericano de Desarrollo, donde es responsable de proyectos de gobierno digital, registros civiles e identidad, y políticas de datos.

Antes de incorporarse al BID, Arturo trabajó una década como funcionario del Banco Mundial, liderando el diseño e implementación de productos de conocimiento y proyectos de inversión en el área de telecomunicaciones, servicios basados en tecnologías de la información y ciudades inteligentes en varios países del mundo.

Arturo es economista por la Universidad del Pacífico (Perú) y tiene un MBA de Emory University (EE. UU.). Puedes seguir a Arturo en Twitter @n0wh3r3m4n.

## ALEJANDRO PAREJA

Alejandro Pareja, ciudadano de Uruguay, es especialista sénior en Modernización del Estado en el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Antes de incorporarse al BID trabajó en modernización de servicios transaccionales para el Gobierno de Uruguay y en consultoría internacional de gestión y sistemas de información en los sectores eléctrico y logístico.

En el BID desarrolla proyectos y conocimiento en las siguientes áreas: gobierno digital, gestión y aprovechamiento de registros públicos, diseño y gestión de procesos administrativos, sistemas de identidad física y digital, gestión de activos públicos no financieros y mediciones de calidad y satisfacción con servicios públicos transaccionales. En este último tema, lidera la iniciativa Simplificando Vidas.

El Sr. Pareja es Ingeniero Electricista, perfil telecomunicaciones, de la Universidad de la República (Uruguay) y profesional en gestión de proyectos.

## SANTIAGO PAZ

Santiago Paz es especialista sectorial en ciberseguridad del Banco Interamericano de Desarrollo, asesorando en proyectos y colaborando con los diferentes países de la región para el desarrollo de sus capacidades. Anteriormente fue director del área de Seguridad de la información en la Agencia de Gobierno Digital de Uruguay (AGESIC), habiendo fundado ahí el CERT Nacional y montado el sistema de firma e identificación electrónica.

Es Ingeniero en Telecomunicaciones, cuenta con un máster en Seguridad Informática y está certificado como Auditor de Sistemas de Información por ISACA (CISA). Ha realizado cursos ejecutivos en la materia en la Universidad Internacional de Florida (FIU), la Universidad Hebrea (HU) y en la Kennedy School de la Universidad de Harvard. Cuenta con publicaciones relativas a ciberseguridad en IEEE, en la OEA y el BID.

## MIGUEL PORRÚA

Miguel A. Porrúa es el coordinador del Clúster de Datos y Gobierno Digital (Data-Driven Digital Government, o DDG) de la División de Innovación para Servir al Ciudadano del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) desde diciembre de 2018. El Sr. Porrúa cuenta con más de 25 años de experiencia profesional, tanto en el sector público como privado. Antes de incorporarse al BID en 2013 como especialista en Gobierno Digital (e-Gobierno), fue especialista sénior en e-Gobierno en la Secretaría de Asuntos Políticos de la Organización de Estados Americanos (OEA) y director de Relaciones Gubernamentales de la compañía de gobierno electrónico govWorks para



América Latina, en los cuales llevó a cabo varios proyectos de gobierno electrónico en la región.

Previamente a su llegada a Estados Unidos, vivió en Montevideo, donde trabajó para la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) y para el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en proyectos vinculados con las nuevas tecnologías. Ha coeditado varios libros y publicado artículos y documentos sobre gobierno electrónico y el uso de nuevas tecnologías aplicadas a la Administración Pública.

El Sr. Porrúa tiene una licenciatura en Economía y Empresas en la Universidad de Oviedo (España) y un MBA de Thunderbird School of Global Management de Arizona State University (Estados Unidos).

## BENJAMIN ROSETH

Benjamin Roseth es especialista sénior en Modernización del Estado en el Banco Interamericano de Desarrollo (BID). Coordina el trabajo analítico para el Clúster Digital de la División de Innovación para Servir al Ciudadano, incluidas las evaluaciones de impacto y otras investigaciones cuantitativas y cualitativas. Además, es responsable por las actividades del BID en materia de gobierno digital, gestión pública, transparencia y seguridad ciudadana en Jamaica.

Anteriormente, como joven profesional en el BID, trabajó en la Oficina de Evaluación y Supervisión (OVE). Antes del BID, fue consultor de estrategia en Deloitte y asociado júnior en la unidad de gestión pública del Banco Mundial.

El Sr. Roseth tiene una maestría en Relaciones Internacionales con especialización en Desarrollo Económico de Columbia University (Estados Unidos), una licenciatura en Relaciones Internacionales de Tufts University (Estados Unidos) y una licenciatura en Música del conservatorio New England Conservatory (Estados Unidos).

## MARÍA INÉS VÁSQUEZ

María Inés Vásquez es especialista sénior en Modernización del Estado del Banco Interamericano de Desarrollo y forma parte del equipo de Gobierno Digital y Datos. Desde marzo 2019, María Inés está basada en Panamá desde donde lidera la operación de préstamo “Panamá en línea” ejecutada por la Autoridad de Innovación Gubernamental, y coordina la agenda sobre gobierno digital para Centroamérica.

Tiene más de 15 años de experiencia en temas vinculados a gestión pública, reforma del Estado, empresas públicas, gestión de proyectos y diseño institucional. En el BID, María Inés ha trabajado también en la gerencia de Instituciones para el Desarrollo en donde coordinó iniciativas de economía

digital y desarrollo institucional para la región. Ha consultado para otros organismos internacionales (Banco Mundial, UNDEF) y trabajó en la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros, el Ministerio de Economía y Finanzas, el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual en Perú. Tiene una Maestría en Administración Pública de Maxwell School of Citizenship and Public Affairs de la Universidad de Syracuse y es abogada de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

## HAROLD VILLALBA

Asociado sénior en Conocimiento y Aprendizaje del Banco Interamericano de Desarrollo.

## 10. SERVICIOS DE APOYO AL PARTICIPANTE

Durante el desarrollo del curso tendrás a tu disposición los siguientes servicios:

### 10.1 CENTRO DE AYUDA DE EDX

[En el centro de ayuda de edX](#), encontrarás respuestas a preguntas frecuentes sobre cómo empezar tu curso, información básica de edX, información sobre los certificados y otros temas relacionados.

### 10.2 PREGUNTAS FRECUENTES Y APOYO AL PARTICIPANTE

En las pestañas superiores de la plataforma encontrarás una serie de recursos que podrás utilizar de acuerdo con tus necesidades:

- [Preguntas frecuentes generales \(FAQ generales\)](#): aquí encontrarás respuesta a temas generales del curso, tales como fechas límite o preguntas sobre el formato de los cuestionarios de evaluación.
- [Preguntas frecuentes técnicas \(FAQ técnicas\)](#): aquí encontrarás respuestas a temas tecnológicos, tales como la visualización de recursos en computadores o dispositivos móviles.
- [Formulario de asistencia técnica](#): si no encuentras respuesta a tu pregunta, en la pestaña [“Apoyo al participante”](#) verás un formulario a través del cual podrás solicitar atención técnica personalizada. El tiempo de respuesta es de hasta 24 horas de lunes a viernes y hasta 48 horas los fines de semana.

## 11. POLÍTICAS DEL CURSO

### 11.1 POLÍTICA DE ACCESIBILIDAD DE IDBX

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, adoptamos la [política de accesibilidad](#) de edX.



## 11.2 POLÍTICA DE INTEGRIDAD ACADÉMICA

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, abordamos las cuestiones de integridad académica mediante el [código de honor de edX](#).

## 11.3 POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Dado que utilizamos la plataforma de edX para la entrega del curso, abordamos el tema de privacidad mediante la [política de privacidad de edX](#).

## 11.4 POLÍTICA DE ENTREGAS TARDÍAS

Si optas por el certificado verificado, tendrás plazo para completar todas las [actividades calificadas](#) hasta el día de finalización del curso. Después de la fecha, se deshabilitará la opción para realizar las evaluaciones.